



**УТВЪРЖДАВАМ!**

Ректор  
Проф. д-р Христо Бозов, дм

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА СЪФИНАНСИРАНЕ НА ПРОЕКТНИ  
ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОТ НАЦИОНАЛНИ И МЕЖДУНАРОДНИ ПРОГРАМИ**

**Глава първа  
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл.1.** (1) Настоящите вътрешни правила за съфинансиране на проектни предложения в Университет „Проф. д-р Асен Златаров“ (Университета), наричани по-долу за краткост Правилата, уреждат:

1. формирането на фонд „Съфинансиране на проекти от национални и международни програми“ – източници на финансиране;
2. процедурата по уведомяване и включване в Регистър на заявени за финансиране проектни предложения по национални и международни програми, с изискване за съфинансиране;
3. условията и реда за отпускане на средства от фонд „Съфинансиране на приоритетни университетски проекти“ на проектни предложения за финансиране от национални и международни програми;
4. публичност на съфинансираните договори, свързани с оповестяване на изпълнените проектни дейности.

(2) Дейностите по ал. 1 са регламентирани в съответствие с всички нормативни и вътрешноуниверситетски актове, уреждащи въпросите, свързани с деловодната дейност, документооборота и контролната среда на организацията.

(3) Настоящите правилата не се отнасят за проекти със сто процентово финансиране по съответните национални и международни програми.



**Чл.2.** (1) Администрирането на процедурите, описани в чл. 1, както и документално-приложната организация на дейността по фонд „Съфинансиране на приоритетни университетски проекти“ се осъществява от Комисия, определена със заповед на Ректора.

(2) Комисията проследява спазването на описаните процедури, като всеки от членовете ѝ отговаря за конкретните области от своята компетентност и образование (вътрешен контрол, финанси, приоритетни научни области, научен принос и ползи).

(3) Председателят на Комисията писмено докладва на Ректора за взетите решения въз основа на приложените процедури по настоящите правила за последващо уведомяване и утвърждаване от Академичен съвет на одобрените за съфинансиране проекти.

**Чл.3.** Основните цели на настоящите правила са:

1. прозрачност и информираност при управлението на университетски проекти;
2. съответствие с национални и вътрешните нормативни документи;
3. осигуряване на допълнителни възможности за наблюдение и практическото извършване на ефективен вътрешен контрол;
4. фокусиране върху постигане на финансови и оперативни цели от проектни дейности;
5. минимизиране на непредвидими обстоятелства и ситуации в процеса на вземане на решения и изпълнение на проектна дейност, като елемент от процеса по управление на риска, съобразно Закона за финансово управление и контрол;
6. повишаване нивото на конкурентост между изследователските екипи в Университета.

## Глава втора

### ФОНД „СЪФИНАНСИРАНЕ НА ПРИОРИТЕТНИ УНИВЕРСИТЕТСКИ ПРОЕКТИ“. СЪЗДАВАНЕ, ИЗТОЧНИЦИ НА ФИНАНСИРАНЕ И КОНТРОЛ

**Чл.4.** (1) Фонд „Съфинансиране на приоритетни университетски проекти“ (Фонда) се създава по предложение от Зам.-ректор НИПД и се утвърждава с решение на Академичен съвет.



(2) Ежегодно Академичният съвет утвърждава размера на Фонда, формиран от средства на бюджета, съобразно финансовите възможности на университета.

(3) Размерът на Фонда се определя до 1% от собствените приходи от отчета за касовото изпълнение на бюджета за предходната календарна година.

(4) Фондът може да бъде допълван със средства от други източници, включително непреките разходи от бюджетите на предложените за съфинансиране и одобрените за това проекти.

**Чл.5.** (1) Неразпределените средства в края на годината се възстановят в общия бюджет на Университета.

(2) Контролът и прозрачното управление на Фонда се осъществява от Ректора, посредством създадена от него Комисия, описана в чл. 2.

### Глава трета

#### УВЕДОМИТЕЛЕН РЕЖИМ ПРИ КАНДИДАТСТВАНЕ И ОДОБРЕНИЕ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ С ВКЛЮЧЕНО СЪФИНАНСИРАНЕ

**Чл.6.** (1) Ръководителят на предложения за финансиране по съответната национална или международна програма проект, на етап кандидатстване, уведомява Зам.-ректор НИПД с копие до Председателя на Комисията (Приложение 1).

(2) Председателят на Комисията информира главен експерт методология и вътрешен контрол за постъпило уведомление и последващо входирание в Регистър на подадени проектни предложения със съфинансиране (Приложение 2).

(3) Регистърът, както и входираните уведомления се съхраняват при експерт методология и вътрешен контрол.

**Чл.7.** (1) Ръководителят на одобрения за финансиране по съответната национална или международна програма проект (с включено съфинансиране) информира Председателя на Комисията за постигнатия резултат.



(2) Председателят свиква в най-кратки срокове Комисията за разглеждане на одобреното проектно предложение и предоставя становище пред Ректора за съфинансиране на съответния проект, преди подписване на договора от негова страна.

(3) Комисията не разглежда одобрени проекти, за които няма предварително подадено уведомление от ръководителя на проекта в етапа на кандидатстване.

#### Глава четвърта

#### УСЛОВИЯ И РЕД ЗА СЪФИНАНСИРАНЕ ОТ ФОНД

#### „СЪФИНАНСИРАНЕ НА ПРИОРИТЕТНИ УНИВЕРСИТЕТСКИ ПРОЕКТИ“

**Чл.8.** Фонд „Съфинансиране на приоритетни университетски проекти“ е университетски инструмент за подпомагане и поддържане устойчивото развитие на проектната, научноизследователската и преподавателска дейност в Университета.

**Чл.9.** (1) Комисията гласува и писмено изразява своето становище до Ректора на Университета по отношение на предложения за съфинансиране проект.

(2) За вземане на своето решение, Комисията се аргументира посредством следните критерии:

А. Праг на процент за съфинансиране – в зависимост от очакваните резултати (подобряване на материално-техническа база, оборудване, апаратура и др.)

Б. Приоритетно професионално направление за Университета – проектните индикатори и тяхната свързаност с Мандатна програма, Стратегия за развитие, други стратегически документи на университета.

В. Роля на Университета в проектното предложение – директен бенефициент или партньор.

Г. Периодичност на кандидатстване за средства от Фонда – предимство имат ръководители на проекти, които не са получили средства за съфинансиране от Фонда за текущата година.

Д. Размер на непреките разходи, заложи в класираните проекти и възможността за тяхното използване, като елемент на съфинансирането.



Е. Научен принос и полза за Университета – преглед на проектните индикатори, освен осигурено допълнително заплащане на членовете на екипа.

**Чл.10.** (1) При постъпили нови проекти за съфинансиране и липса на достатъчно средства във Фонда за съответната календарна година, Председателят на Комисията уведомява писмено Ректора.

(2) Ректорът може да отправи предложение до Академичния съвет за повишаване размера на Фонда, но без нарушаване на чл. 4, ал. 3 и при доказана финансова стабилност на Университета.

### Глава пета

#### ПУБЛИЧНОСТ ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СЪФИНАНСИРАНИТЕ ДОГОВОРИ

**Чл.11.** (1) В края на всяка календарна година, по предложение на Комисията се организира публично представяне на напредъка и постигнатите резултати от съфинансираните проекти.

(2) Ръководителите на проекти или представители на изследователските екипи изнасят кратки презентации пред членовете на Комисията, ръководството на университета и заинтересовани лица.

**Чл.12.** Ръководителите на съфинансирани от Фонда проекти носят управленската отговорност по отношение на времевите графици, изпълнение на проектни дейности и постигане на заложените индикатори.

**Чл.13.** Ръководители и членове на екипа на проекти, предложени за съфинансирани от Фонда, които са и членове на Комисията, могат да изразят своето становище, но нямат право на вот при вземането на решения по съответния проект.

#### ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ



§1. Настоящите „Вътрешни правила за съфинансиране на одобрени проектни предложения от национални и международни програми“, ведно с приложенията към тях, са неразделен елемент от Системата за вътрешен контрол на Университет „Проф. д-р Асен Златаров“.

§2. Правилата са разработени на основание Заповед № РД-172/15.05.2024 г. на Ректора на Университета.

§3 Правилата може да бъдат допълвани и/или изменяни с решение на Академичен съвет.

§4. Приложенията към настоящите Правила при необходимост могат да се използват и за други договори, сключени между Университета и външни организации.

§5. Специфичните и неописани в настоящите Правила казуси, подлежат на обсъждане от Комисията на база съществуващите национални и вътрешноуниверситетски проекти.

Вътрешните правила за съфинансиране на одобрени проектни предложения от национални и международни програми към „Университет „Проф. д-р Асен Златаров“ са приети от Академичния съвет на 25.02.2025 г., Протокол № 31

Технически секретар:  
(ст. преп. Петя Стефанова)

Секретар:  
(доц. Полина Милушева)