



УТВЪРДИЛ,

Ректор:



(проф. д-р П. Петков)

П Р А В И Л Н И К

ЗА РАБОТА НА АКАДЕМИЧНИЯ СЪВЕТ НА УНИВЕРСИТЕТ „ПРОФ.Д-Р АС. ЗЛАТАРОВ” – БУРГАС

Чл. 1 С този правилник се урежда устройството, организацията и дейността на Академичния съвет (АС) на университет „Проф. д-р ас. Златаров” – Бургас.

Чл. 2 Академичният съвет е орган за управление и ръководство на учебната и научната дейност на Университета по смисъла на Закона за висшето образование.

(1) Броят на членовете и предстваителството на състава на академичната общност в Академичния съвет се определя от Общото събрание на Университета.

(2) Членовете на Академичния съвет се избират с тайно гласуване от Общото събрание на Универсиета за срока на мандата на всички ръководни органи и длъжности.

Чл. 5 Съставът на Академичния съвет се попълва поради намаляване на броя на членовете му по реда на избранитв в началото на мандатния срок.

(1) за освободени места в състава на Академичния съвет се считат случаите на:

1. пенсиониране
2. прекратяване на трудови отношения с Университета
3. напускане на Академичния съвет по собствено желание

4. смърт
 5. продължително заболяване и нетрудоспособност за повече от 6 месеца
 6. Студенти, завършили обучението си в Университета или прекъснали за повече от една година
- (2) Попълването на освободените места за членове на Академичния съвет се осъществява по смисъла на чл. 5 от този Правилник

Чл. 6 Академичният съвет:

- (1) приема с явно гласуване и обикновено мнозинство правилник за работата си.
- (2) Взема с явно гласуване и мнозинство от списъчния състав на членовете си решения за изменения, допълнения и отменяне на Правилника .

Чл. 7 Академичният съвет:

1. Определя образователната политика на Университета, приема Мандатната програма и контролира изпълнението ѝ;
2. Приема ежегоден отчет за резултатите от дейността на Университета;
3. Прави предложения пред МОМН за откриване, преобразуване и закриване на факултети, институти, филиали и колежи към Университета
4. Взема решения за създаване, преобразуване или закриване на департаменти, катедри, секции и обслужващи звена на висшето училище;
5. Определя специалностите, формите и степените, по които се провежда обучение и прави предложение за броя на приеманите студенти;
6. Утвърждава или променя квалификационните характеристики и учебните планове за подготовка на специалисти по образователни степени или в колежа на Университета;
7. Определя научната политика на Университета и решава основни въпроси на организацията и съдържанието на научно-изследователската дейност;
8. Определя структурния и числения състав на Общото събрание и организацията за избор на неговите членове;
9. Определя кадровата политика на висшето училище, одобрява длъжностните характеристики на академичния състав и приема Правилник за атестирането му;
10. Избира заместник ректори по предложение на Ректора на Университета
11. Взема решение за сдружаване с висши училища и научни организации;

12. Ежегодно приема бюджета на Университета и контролира неговото изпълнение;
 13. Присъжда почетно звание „доктор хонорис кауза“;
 14. Приема правилници за определени учебни, научно-изследователски или научно-производствени дейности;
 15. Утвърждава вътрешна система за оценяване и поддържане на качеството на обучението и на академичния състав в Университета, която включва и проучване на студентското мнение и с която се осигурява качеството на образованието и научните изследвания;
 16. Осъществява контрол по прилагане и усъвършенстване системата от предходната точка;
 17. Определя ежегодно съотношението между академичните длъжности в Университета, съгласно & 3 от Допълнителните разпоредби на Правилника за прилагане на закона за развитие на академичния състав в Република България (ППЗРАСРБ);
 18. Ежегодно предлага на министъра на образованието, младежта и науката размера на таксите за кандидатстване и за обучение на студенти и доктуранти, съгласно чл. 9, ал.3, т.7.
 19. Избира членовете на Съвета на настоятелите
- Чл. 8(1) Членовете на Академичния съвет се избират на общото събрание;
- (2) Ректорът по право е член на АС и е негов председател;
 - (3) Академичния съвет избира секретар и технически секретар;
 - (4) Секретарят на Академичния съвет:
 1. помага на Ректора при подготовката и провеждането на заседанията на АС
 2. свежда решенията на АС до лицата, които трябва да ги изпълняват
 3. в рамките на определените срокове, изисква сведения за хода на изпълнение на решенията и информира Ректора
 4. води на отчет документацията, свързана с работата на АС
 5. обявява пред академичната общност решенията на АС за сведение
 - (5) Техническият секретар:
 1. изготвя протоколите на заседанията на АС
 2. помага на секретаря при комплектоването на материалите за заседанията на АС
- Чл.9 (1) АС се свиква от Ректора най-малко веднъж месечно.
- (2) Членовете на АС се уведомяват за предстоящото заседание най-малко 4 дни по-рано с писмена покана, като им се изпраща и проект за дневен ред

(3) Материалите за заседанието се предоставят за запознаване при секретаря на Ректора, най-малко 4 дни преди заседанието

Чл.10 (1) заседанието на Академични съвет е законно, ако присъстват най-малко 2/3 от списъчния състав на членовете му

(2) При определяна на кворума по ал.1, от списъчния състав се изключват лицата в отпуск при временна нетрудоспособност, поради бременост, раждане и осиновяване и за отглеждане на малко дете или в командировка извън страната. Общият брой на тези лица не може да е повече от 1/4 от броя на лицата в списъчния състав

(3) Участието в заседанията на АС е служебно задължение на членовете му

(4) Решенията се взимат с обикновено мнозинство от присъстващите при явно или тайно гласуване, в съответствие с действащата нормативна уредба

(5) При промени в броя на членовете в колективния орган, водещи до нарушаване на определените в Закона за висше образование и Правилника за управление дейността на университета квоти, преди следващото заседание се провеждат частични избори за неговото попълване.

Чл.11 Постоянно участие в Работата на Академичния съвет с право на предложения и изказвания при обсъжданията на отделните въпроси вземат:

(1) заместник ректорите и ръководителите на основните звена, които не са избрани в състава на Академичния съвет

(2) Помощник-ректорът, главният секретар и главния счетоводител на Университета, ако не са избрани в състава на съвета

(3) Представителите на официално регистрираните синдикални организации на територията на Университета, имащи право на колективно трудово договаряне и Председателя на Студенския съвет, ако посленият не е избран в състава на Академичния съвет

Чл. 12.(1) При обсъждане на въпрос от дневния ред се открива дискусия

(2) Дискусията се закрива, когато всички желаещи да вземат отношение са се изказали, или когато АС прекрати дебата чрез гласуване на постъпило формално предложение

(3) Продължителността на дискусията може да бъде определена от АС с гласуване преди откриване на дебата

(4) В резултат на дискусията Ректорът формулира проекти за решение, които се подлагат на гласуване

Чл. 12. Решенията на АС се публикуват в сайта на Университета

Заклучителни разпоредби

&1. Правилникът влиза в сила в деня на приемането му от Академичния съвет и отменя Правилата за работа на АС от 28.04.2005 г. Правилата са приети от АС на 22.03.2012, прокол N 8.

Технически секретар:



Доц. д-р С. Турманова

Секретар на АС:



доц. д-р Т. Паличев