

## Финансов асистент

Ние сме технологична компания менажираща недвижими имоти главно в Лондон. От 2015 година оперираме в сектора на хотелиерството като управляваме обяви в AirBNB, Booking.com, Expedia и др. Предлагаме пълно обслужване от ценообразуване и обслужване на клиенти до настаняване и почистване. Използвайки нашата технологична платформа ние помагаме на наемодателите да постигнат високи приходи и предоставяме на нашите гости комфортен престой.

В момента търсим Финансов асистент, който да стане част от нашия Финансово-счетоводен екип.

### Функции на предлаганата длъжност:

- Подпомагане дейността на финансовия екип;
- Отразяване на всички счетоводни операции в компанията;
- Участие при изготвянето на финансови отчети и анализ на финансова информация.

### Изисквания:

- Владее на английски език;
- Добри познания на Excel;
- Интерес към счетоводство и финанси (ще бъде предоставено пълно обучение за работа по стандартите на компанията).

Ако сте амбициозен човек, който желае да се развива в сферата на счетоводството и финансите и обявата представява интерес за вас, моля изпратетени ни вашето CV на Английски език на следния е- мейл:

[temenuga@winwinnkeeper.net](mailto:temenuga@winwinnkeeper.net) – Финансов мениджър

