

# НАШАТА ЦЕЛ Е



Целта на операцията е да се повиши конкурентоспособността на младежите на възраст от 16 до 29 години включително, чрез осигуряване на възможност за стажуване, обучение по време на работа, осигуряване на заетост или включване в обучение за придобиване на „меки“ умения при работодател, което ще улесни прехода от образование към заетост и едновременно с това ще доведе до натрупване на ценен професионален опит у тях, необходим за заемане на свободни работни места, заявени от работодателите.

ДБТ Бургас  
гр.Бургас, ул. "Перушица" №67

тел. 056/81-39-41

e-mail:

[DBT-202@az.government.bg](mailto:DBT-202@az.government.bg)

[dbt-burgas@mbox.contact.bg](mailto:dbt-burgas@mbox.contact.bg)

филиал гр.Бургас, М.Рудник  
тел.056/85-57-05

[www.az.government.bg](http://www.az.government.bg)

Работно време:

от 8:30 ч. до 17:00 ч .

Дирекция „Бюро по труда“ -  
гр. Бургас

# ЗА ВАС РАБОТОДАТЕЛИ

ПРОЕКТ

BG05SFPR002-3.001-0001

# „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +“



[WWW.AZ.GOVERNMENT.BG](http://WWW.AZ.GOVERNMENT.BG)



# ПРОЕКТ

BG05SFPR002-3.001-0001

## „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ+”



### ОСНОВНА ИНФОРМАЦИЯ

#### ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ

- СТАЖУВАНЕ НА МЛАДЕЖИ, ЗА ПЕРИОД ОТ 6 ДО 9 МЕСЕЦА;
- ОБУЧЕНИЕ ПО ВРЕМЕ НА РАБОТА ДО 6 МЕСЕЦА;
- ЗАЕТОСТ ЗА ПЕРИОД ОТ 6 ДО 9 МЕСЕЦА

НА РАБОТОДАТЕЛИТЕ ПО ПРОЕКТА ПРИ МИНИМУМ 85% ОТРАБОТЕНИ ДНИ на наетите лица се възстановяват:

- Съгласно стандартна таблица за единица разход, която покрива тримесечния разход за труд на Работодател за наето лице в икономически сектор, съгласно (КИД) 2008 г. при минимум 85% отработени дни за периода в т.ч. дните, в които лицето ползва платен годишен отпуск.
- Разходи за еднократни стимули след приключване на стажа/обучението;
- Разходи за транспорт за първия месец на стажа/обучението/заетостта;
- Разходи за обучение за придобиване на приносими меки умения чрез ключови компетентности 5 и 7

### ВАЖНО ЗА РАБОТОДАТЕЛЯ:

#### КАК СЕ КАНДИДАТСТВА И КАКВИ ДОКУМЕНТИ СА НЕОБХОДИМИ?

Работодателите, подадат електронно подписани заявка и приложимите документи, към нея чрез ССЕВ към Дирекция “Бюро по труда”, на която се намира обекта на месторабота на разкритите свободни работни места.

Чрез Система за сигурно електронно връчване (ССЕВ) Работодателите подават в ДБТ следните документи:

- Заявка (по образец) – Приложение 11;

- Декларация за липса на обстоятелства - Приложение 3 – стопанска дейност или ЗА – нестопанска дейност;

- Декларация за минимални и държавни помощи - Приложение 2

Линк към ССЕВ:

<https://edelivery.egov.bg>

За осигуряване заетостта на одобрените безработни лица с всеки конкретен работодател се сключва договор за заетост.

### ВАЖНО ЗА МЛАДЕЖИТЕ:

Представители на целевата група по Проекта са неактивни лица и безработни от 16 до 29 г. вкл., , които отговарят на следните изисквания:

1. Неактивни лица или регистрирани в дирекция „Бюро по труда” като безработни;
2. Да не участват в никаква форма на заетост. Да не участват в никакви форми на образование или обучение, вкл. редовни, вечерни, задочни и дистанционни форми на образование, както и всякакви видове професионални обучения и ключови компетентности
3. Включването в дейностите обучение по време на работа и субсидирана заетост на неактивни или безработни младежи до 29 г. вкл. се предоставя само при започване на първа работа. „Първа работа“ ще се счита за изпълнено условие, ако младежите не са били самоосигуряващи се лица, не са извършвали работа срещу заплащане на трудово или служебно правоотношение за повече от 30 последователни календарни дни.
4. В стажуване при работодател могат да бъдат включени лица от целевата група със завършено средно или висше училище и без трудов стаж или професионален опит по придобитата от тях професия или специалност (чл. 233б от Кодекса на труда)
5. При един и същ работодател едно лице може да бъде включено в проекта само веднъж и само в една от дейностите стажуване, обучение по време на работа и осигуряване на заетост.