

РЕШЕНИЯ

на Академичния съвет от проведеното заседание на 15.01.2015 г.
(Протокол № 46)

1. Приема актуализация на учебен план на специалност „Медицинска рехабилитация и ерготерапия”, ОКС „бакалавър”.
2. Приема актуализация на учебен план на специалност „Български език и история”, ОКС „бакалавър”.
3. Приема актуализация на учебен план за ОКС „магистър”, специалност „Компютърни системи и технологии”.
4. Приема актуализация на учебен план за ОКС „бакалавър”, специалност „Технология на материалите и материалознание”.
5. Приема актуализация на учебен план за ОКС „бакалавър”, специалност „Неорганични химични технологии (НХТ)”.
6. Приема актуализация на учебен план за ОКС „бакалавър”, специалност „НХТ – Технология на неорганичните вещества”.
7. Приема актуализация на учебен план за ОКС „бакалавър”, специалност „НХТ – Технология на силикатите”.
8. Приема нов учебен план и квалификационна характеристика за ОКС „бакалавър”, специалност „Здравен мениджмънт”, редовна форма на обучение.
9. Приема нов учебен план и квалификационна характеристика за ОКС „магистър”, специалност „Здравен мениджмънт”, редовна форма на обучение, тесен профил, 3 семестъра.
10. Приема нов учебен план и квалификационна характеристика за ОКС „магистър”, специалност „Здравен мениджмънт”, редовна форма на обучение, широк профил, 4 семестъра.
11. Приема нов учебен план и квалификационна характеристика за ОКС „бакалавър”, специалност „Химични технологии и психология на кризисните ситуации”.
12. Приема план – сметка по магистърска програма „Език, литература, образование” – редовна форма на обучение - 450 лв.
13. Приема план – сметка по магистърска програма „Инженерен дизайн” – задочна форма на обучение – 500 лв.
14. Приема план – сметка по магистърска програма „Електроника” – редовна форма на обучение – 500 лв.
15. Приема план – сметка по магистърска програма „Електроника” – задочна форма на обучение – 500 лв.
16. Приема план – сметка по магистърска програма „Информатика и информационни технологии в химията и химичното образование – редовна форма на обучение – 500 лв.
17. Приема план – сметка по магистърска програма „Информатика и информационни технологии в химията и химичното образование – задочна форма на обучение – 500 лв.
18. Приема план – сметка по магистърска програма „Управление на операциите, процедурите и митническото обслужване при търговия с акцизни стоки” – задочна форма на обучение – 600 лв.
19. Приема план – сметка по магистърска програма „Органични химични технологии – Технология на нефта и газа” – задочна форма на обучение – 450 лв.
20. Приема план – сметка по магистърска програма „Химично инженерство” – редовна

форма на обучение – 500 лв.

21. Приема план – сметка по магистърска програма „Иновации в обучението по история в средното училище” – редовна форма на обучение – 450 лв.

22. Приема план – сметка по магистърска програма „Органични химични технологии – Промислено проектиране в нефтопреработването и нефтохимията” – задочна форма на обучение – 550 лв.

23. Приема план – сметка по магистърска програма „Анализ и контрол на храни” – редовна форма на обучение – 400 лв.

24. Приема план – сметка по магистърска програма „Екология и опазване на околната среда” – редовна форма на обучение, широк профил – 500 лв.

25. Приема Кандидатстудентски справочник и Правилник за прием на студенти за учебната 2015/2016 г.

26. Приема Предложение за създаване на международен тестов център към Факултета по технически науки в системата Pearson VUE Test Center, като част от дейността на CISCO Academy, която функционира в рамките на СДК към Университет “Проф. д-р Асен Златаров”, гр. Бургас.

27. На основание чл. 328, ал.1, т.10 от Кодекса на труда и § 11 от Заключителните разпоредби на Закона за висше образование, удължава трудовия договор с Университет „Проф. д-р Асен Златаров”, гр. Бургас на **доц. д-р Иван Господинов Чомаков** с една година, **считано до 28.01.2016**. При наличие на неизползван годишен отпуск, същият трябва да се изчисти в рамките на удължението на трудовия договор.

28. Предоставя правото на проф. дхн Ованес Гаро Мекенян, предвид ангажиментите му по изпълнението на редица дългосрочни международни научноизследователски договори, да бъде освободен от годишен учебен норматив, като годишната му работна заплата за учебната 2014/15г. да се формира от постъпленията от съответната дейност. Трансферът на средствата да се извърши еднократно в края на учебната година.

29. Приема предложение за създаване на Научно експертна комисия в НИС, в състав:

Председател: проф. Валентин Ненов – ръководител НИС

Членове:

1. проф. Цонка Иванова Годжевъргова

2. доц. Светлана Димитрова Желева

3. Ренета Тодорова Колева – зам. гл. счетоводител НИС

4. Ваня Манова Манова – икономист

30. Лицата, работещи по трудови правоотношения в Университета и заемащи към 01.01.2011 г. академичните длъжности „старши асистент” и „главен асистент”, които към 01.01.2015 г. не са придобили образователна и научна степен „доктор”, считано от 01.01.2015 г. се преназначават на академичната длъжност „асистент”.

31. Приема План – сметка за чуждестранни студенти.

32. Увеличава основните работни заплати на работещите по трудов договор лица в Университет „Проф. д-р Асен Златаров” считано от 01.01.2015г. с 5,88% (размера на увеличението на МРЗ от 01.01.2015г.), закръглени до лев, с изключение на следните случаи:

1. За длъжностите: пазач, портиер, чистач, камериерка на пълен щат- увеличение с 10 лв., а на непълен щат- пропорционално на заеманата щатна длъжност.

2. За асистент със стара заплата 543 лв. (бивш главен асистент) – увеличение с 12лв.

3. За асистент със стара заплата 564 лв. (бивш главен асистент)- без увеличение.

33. Приема предложение за започване на процедура за избори на ново Академично ръководство на Университета.