



УТВЪРЖДАВАМ:

/ ВЪЗЛОЖИТЕЛ: Ректора на Университет
„Проф. д-р Асен Златаров“ - проф. д-р
Магдалена Миткова/

Дата: 20.12.2019 г.

ПРОТОКОЛ

ПО ЧЛ.181, АЛ.4 ОТ ЗОП

От дейността на комисия във връзка с процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: От дейността на комисия във връзка с процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: **„Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и упражняване на авторски надзор за изпълнение на енергоефективни мерки на сградата на Колеж по туризъм в Университет „Проф. д-р Асен Златаров“- Бургас“, открита с Решение № РД- 213 / 10.09.2019 г. и с уникален номер в регистъра на Агенцията за обществени поръчки 00972-2019-0005**

Резултати от работата на Комисията:

Комисията започна своята работа на 2 октомври 2019 г., в 13,00 часа в в сградата на Ректората на Университет „Проф. д-р Асен Златаров“, гр. Бургас, бул. „Проф. Якимов“, заседателна зала, Комисията определена със Заповед № РД- 234/02.10.2019 г. на Ректора на Университет „Проф. д-р Асен Златаров“ за разглеждане, оценяване и класиране на офертите на участниците в обществена поръчка- публично състезание с предмет: „Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и упражняване на авторски надзор за изпълнение на енергоефективни мерки на сградата на Колеж по туризъм в Университет „Проф. д-р Асен Златаров“- Бургас“, открита с Решение открита с Решение № РД- 213 / 10.09.2019 г. и с уникален номер в регистъра на Агенцията за обществени поръчки 00972-2019-0005 Комисията е в следния състав: Председател: Петя Йорданова Илиева Членове: 1. Красимир Димитров Георгиев 2. инж.Жора Петрова Нейковалиева 3. Анастас Кръстев Сарийски - външен експерт по чл.51, ал.2 от ППЗОП; 4. Ваня Маринова Толева – външен експерт по чл.51, ал.2 от ППЗОП; На заседанието на комисията присъстваха всички нейни членове. Председателят на комисията откри заседанието и запозна присъстващите със състава, правилата за работа на комисията и правата на членовете ѝ по чл. 52 от ППЗОП. В определения в документацията срок за получаване на оферти – 1.10.2019 г.-16,30 ч., са получени 7 /седем/ оферти. Офертите се предадоха на председателя на комисията с протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Протоколът се подписа от предаващото лице – Дора Лазарова и от председателя на комисията. Комисията констатира, че

офертите на участниците са представени в указания от Възложителя срок и съобразно изискванията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП, като към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за стр. 2 / 20 подаване на оферти не са регистрирани чакащи лица. Приемането на офертите е регистрирано в регистъра в деловодството, като върху опаковките е отбелязан входящ номер, датата и часа на получаването. Офертите са представени в запечатани, непрозрачни опаковки и с ненарушена цялост. Върху опаковките участниците са посочили необходимата информация, изискуема от Възложителя. Председателят на комисията, оповести участниците, съгласно Входящия регистър на подадените оферти, а именно: 1./„Термал инженеринг“ ООД, оферта рег. № 1/ 1.10.2019 г., час 13.10 ч., с адрес гр. Бургас, ул. „Крайезерна“ № 157, e-mail:office@thermal.bg, тел. 0897954610, 056 878750 2./ДЗЗД „Мидия- Планекс-Кабано“, оферта рег. № 2/ 1.10.2019 г., час 14.00 ч., с адрес гр. Бургас, ул. „Възраждане“ № 6, тел.056 843204, 056 843205, 056 843235, email:midiaburgas@abv.bg, midia_to@abv.bg 3./ „Адел-М“ ЕООД, оферта рег. № 3/ 1.10.2019 г., час 14.20 ч., с адрес гр. Бургас, ул. „Одрин“ № 3 ет. 4 стая 402 и 403, тел.056 500506, 0895 500595, факс 056 992874, email:office@adel-m.com 4./„Стройкомерс“ ЕООД, оферта рег. № 4/ 1.10.2019 г., час 14.30 ч., с адрес гр. София, район Витоша, ул. „Гербер“ № 5, тел. 0882810030, email:stroikomers04@mail.bg 5./„Мега гипс“ ЕООД, оферта рег. № 5/ 1.10.2019 г., час 15 ч., с адрес гр. Бургас, ул. „Копривщица“ № 4, тел. 0887 870007, e-mail:kraparinov@abv.bg 6./„Рендстрой“ ЕООД, оферта рег. № 6/ 1.10.2019 г., час 15.45 ч., с адрес гр. Бургас, ул. „Страхил“ № 6 вх. 2 ет. 2, тел. 0888 280330, e-mail:rendstroi@gmail.com 7./„Инвестстрой 57“ ЕООД, оферта рег. № 7/ 1.10.2019 г., час 16.25 ч., с адрес гр. София, ул. „Лайош Кошут“ № 7 ет. 1 ап. 1, тел. 0894050195, e-mail:stroikom@abv.bg След като се запознах с протокола по чл.48, ал. 6 от ППЗОП и описаните в него участници, членовете на комисията попълниха декларации в съответствие с изискванията на чл. 103, ал. 2 от Закона за обществените поръчки. Нито един от членовете на комисията не си направи самоотвод. На публичното отваряне на офертите не присъстваха представители на участниците, както и представители на средствата за масово осведомяване. стр. 3 / 20 Комисията пристъпи към отварянето на опаковките по реда на постъпване на офертите, съгласно входящия регистър и проверка на съдържанието им. „Термал инженеринг“ ООД, оферта рег. № 1/ 1.10.2019 г., час 13.10 ч., с адрес гр. Бургас, ул. „Крайезерна“ № 157, email:office@thermal.bg, тел. 0897954610,056 878750 Комисията повторно констатира, че участникът е депозирал непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост. Комисията пристъпи към отварянето на опаковката и проверка на съдържанието ѝ. Членовете на комисията подписаха плика „Предлагани ценови параметри“ по съответната обособена позиция, както и всяка страница от техническото предложение на участника. ДЗЗД „Мидия- Планекс- Кабано“, оферта рег. № 2/ 1.10.2019 г., час 14.00 ч., с адрес гр. Бургас, ул. „Възраждане“ № 6, тел.056 843204, 056 843205, 056 843235, e-mail:midiaburgas@abv.bg, midia_to@abv.bg Комисията повторно

констатира, че участникът е депозирал непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост. Комисията пристъпи към отварянето на опаковката и проверка на съдържанието ѝ. Членовете на комисията подписаха плика „Предлагани ценови параметри“, както и всяка страница от техническото предложение на участника. „Адел-М“ ЕООД, оферта рег. № 3/ 1.10.2019 г., час 14.20 ч., с адрес гр. Бургас, ул. „Одрин“ № 3 ет. 4 стая 402 и 403, тел.056 500506, 0895 500595, факс 056 992874, e-mail:office@adel-m.com Комисията повторно констатира, че участникът е депозирал непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост. Комисията пристъпи към отварянето на опаковката и проверка на съдържанието ѝ. Членовете на комисията подписаха плика „Предлагани ценови параметри“ по съответната обособена позиция, както и всяка страница от техническото предложение на участника. стр. 4 / 20 „Стройкомерс“ ЕООД, оферта рег. № 4/ 1.10.2019 г., час 14.30 ч., с адрес гр. София, район Витоша, ул. „Гербер“ № 5, тел. 0882810030, e-mail:stroikomers04@mail.bg Комисията повторно констатира, че участникът е депозирал непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост. Комисията пристъпи към отварянето на опаковката и проверка на съдържанието ѝ. Членовете на комисията подписаха плика „Предлагани ценови параметри“ по съответната обособена позиция, както и всяка страница от техническото предложение на участника. „Мега гипс“ ЕООД, оферта рег. № 5/ 1.10.2019 г., час 15 ч., с адрес гр. Бургас, ул. „Копривщица“ № 4, тел. 0887 870007, e-mail:kraparinov@abv.bg Комисията повторно констатира, че участникът е депозирал непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост. Комисията пристъпи към отварянето на опаковката и проверка на съдържанието ѝ. Членовете на комисията подписаха плика „Предлагани ценови параметри“, както и всяка страница от техническото предложение на участника. „Рендстрой“ ЕООД, оферта рег. № 6/ 1.10.2019 г., час 15.45 ч., с адрес гр. Бургас, ул. „Страхил“ № 6 вх. 2 ет. 2, тел. 0888 280330, e-mail:rendstroi@gmail.com Комисията повторно констатира, че участникът е депозирал непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост. Комисията пристъпи към отварянето на опаковката и проверка на съдържанието ѝ. Членовете на комисията подписаха плика „Предлагани ценови параметри“ по съответната обособена позиция, както и всяка страница от техническото предложение на участника. стр. 5 / 20 „Инвестстрой 57“ ЕООД, оферта рег. № 7/ 1.10.2019 г., час 16.25 ч., с адрес гр. София, ул. „Лайош Кошут“ № 7 ет. 1 ап. 1, тел. 0894050195, e-mail:stroikom@abv.bg Комисията повторно констатира, че участникът е депозирал непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост. Комисията пристъпи към отварянето на опаковката и проверка на съдържанието ѝ. Членовете на комисията подписаха плика „Предлагани ценови параметри“ по съответната обособена позиция, както и всяка страница от техническото предложение на участника. С приключване на описаните действия публичното заседание на комисията завърши. Председателя на Комисията насрочи закрито заседание на 23.10.2019 от 09.00 ч. На 23.10.2019 г. Комисията в пълен състав, продължи своята дейност по разглеждане по същество на представените в опаковките документи от участниците, изразяващо се в проверка за съответствие с изискванията към

личното състояние и критериите за подбор поставени от Възложителя. 1. Разглеждане на представените документи от участника „Термал инженеринг“ ООД, оферта рег. № 1/ 1.10.2019 г. Участникът е представил надлежно изготвени документи: на хартиен носител/ Опис на представените документи и одобрените от Възложителя образци / и Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) /в електронен вид и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата, във формат, който не позволява редактиране на неговото съдържание. Комисията констатира следните непълноти и несъответствия: Съгласно Раздел III 1.2, „Икономическо и финансово състояние“ от Обявлението за поръчка и Раздел III „Условия за участие“, т. 3 „КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР“, „Икономическо и финансово състояние“ от утвърдената документация участникът в процедурата трябва да притежава застраховка „Професионална отговорност“, за проектант, с покритие в размер, съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 от Наредбата за условията и стр. 6 / 20 реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, и за строител, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с поставеното изискване, като попълва ЕЕДОП – в електронен вид, Част IV: Критерии за подбор, буква Б: Икономическо и финансово състояние, като се прави точно позоваване на документа, в т.ч. номер, дата и обхват. В Част IV „Критерии за подбор“, раздел Б „Икономическо и финансово състояние“ от ЕЕДОП на участника „Термал инженеринг“ ООД в полето за застрахователна сума по застрахователната полица за „професионална отговорност“ участникът е посочил, че сумата възлиза на 600 000, 00 лв, посочен е номерът на полицата, валидност и издателят ѝ. Деклариран е интернет адреса на издаделя на застраховката, като от публично достъпните данни комисията не може да установи съдържанието на притежаваната застрахователна полица – дали е относима за проектант, респективно за строител и каква е застрахователната сума за проектант и за строител. Същевременно в представения ЕЕДОП, в колона „описание“ участникът е посочил, че притежаваната застраховка „професионална отговорност“ е за дейност : проектант и строител- за цялостно изпълнение на строителството или на отделни видове строителни и монтажни работи, като липсват данни от които комисията да направи обоснован извод за покритие на отговорността на участника относно дейност строител, респективно проектант. С оглед изложеното и предвид представената информация в ЕЕДОП на участника „Термал инженеринг“ ООД, комисията не може да установи съответствие със заложеното изискване от Възложителя по чл. 61, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Комисията указва на участника, че в срок до 5 /пет/ работни дни, считано от получаване на настоящия протокол, може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи които съдържат променена и/или допълнителна информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти. 2. Разглеждане на представените

документи от участника ДЗЗД „Мидия- ПланексКабано“, оферта рег. № 2/ 1.10.2019 г. стр. 7 / 20 Комисията констатира скледните непълноти и несъответствия: В състава на обединението са включени три дружества – „Мидия инфраструктурно строителство“ ООД с ЕИК 200265577, „ПЛАНЕКС БУРГАС“ ООД с ЕИК 203368835 и „КАБАНО“ ООД с ЕИК 812015092, от които са представени ЕЕДОП, но не е представен ЕЕДОП от обединението - участник, който е подал оферта, съгласно разпоредбата на чл. 67, ал. 1 от ЗОП.) В представения ЕЕДОП от участника в обединението „КАБАНО“ ООД, в Част IV „Критерии за подбор“, раздел Б „Икономическо и финансово състояние“, в полето за застрахователна сума по застрахователната полица за „професионална отговорност“ съдружникът е посочил, че сумата възлиза на 100 000, 00 лв. посочен е номерът на полицата, обхват, валидност и издателят ѝ. Видно от съдържащите се в ЕЕДОП данни застрахователната полица на „КАБАНО“ ООД е със срок на валидност: 24.04.2019 г. С оглед изложеното и предвид представената информация в ЕЕДОП на участника в обединението „КАБАНО“ ООД, комисията не може да установи съответствие със заложеното изискване от Възложителя по чл. 61, ал. 1, т. 2 от ЗОП, с оглед спазване на разпоредбата на чл. 59, ал. 6 от ЗОП, съгласно която при участие на обединение, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Комисията указва на участника, че в срок до 5 /пет/ работни дни, считано от получаване на настоящия протокол, може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи които съдържат променена и/или допълнителна информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти. стр. 8 / 20 3.Разглеждане на представените документи от участника „Адел-М“ ЕООД, оферта рег. № 3/ 1.10.2019 г. Представеният ЕЕДОП от участника „АДЕЛ-М“ ЕООД и подизпълнителя „СЕЛКО 7“ ЕООД съдържа следните непълноти и несъответствия: За „АДЕЛ-М“ ЕООД:) В част II „Информация за икономическия оператор“, раздел Г „Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва“ от ЕЕДОП на участника „АДЕЛ-М“ ЕООД е декларирано, че икономическият оператор възнамерява да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката и е посочено наименованието на дружеството-подизпълнител. Съгласно чл. 66, ал. 1 от ЗОП участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, като видно от предоставената информация в ЕЕДОП на участника липсва деклариране на дейностите, с чието изпълнение ще бъде ангажиран подизпълнителя. В IV. Критерии за подбор Раздел В Технически и професионални способности участникът не е посочил в Обект:Преустройство на магазини в офиси, намиращи се в Търговско- административна сграда Бизнес център „ВАЯ“, с

Възложител „Шкетиев Строй Инвест“ ЕООД разгънатата застроена площ на сградата. За „СЕЛКО 7“ ЕООД: } Съгласно Раздел III 1.2, „Икономическо и финансово състояние“ от Обявлението за поръчка и Раздел III „Условия за участие“, т. 3 „КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР“, „Икономическо и финансово състояние“ от утвърдената документация участникът в процедурата трябва да притежава застраховка „Професионална отговорност“, за проектант, с покритие в размер, съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, и за строител, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с поставеното изискване, като попълва ЕЕДОП – в електронен стр. 9 / 20 вид, Част IV: Критерии за подбор, буква Б: Икономическо и финансово състояние, като се прави точно позоваване на документа, в т.ч. номер, дата и обхват. В Част IV „Критерии за подбор“, раздел Б „Икономическо и финансово състояние“ на ЕЕДОП на подизпълнителя, в полето за застрахователна сума по застрахователната полица за „професионална отговорност“ подизпълнителят е посочил, че сумата възлиза на 300 000, 00 лв. Видно от така предоставената информация, комисията не може да установи дали подизпълнителя притежава валидна застраховка и дали е относима за проектант, респективно за строител. Същевременно подизпълнителят не се е позовал на публично достъпни данни, от които комисията да може да направи обоснован извод за наличието на валидна застраховка и за притежавания обхват. С оглед изложеното и предвид представената информация в ЕЕДОП на подизпълнителя „СЕЛКО 7“ ЕООД, комисията не може да установи съответствие със заложеното изискване от Възложителя по чл. 61, ал. 1, т. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 66, ал. 2 от ЗОП. Комисията указва на участника, че в срок до 5 /пет/ работни дни, считано от получаване на настоящия протокол, може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи които съдържат променена и/или допълнителна информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

4. Разглеждане на представените документи от участника „Стройкомерс“ ЕООД, оферта рег. № 4/ 1.10.2019 г. } Съгласно Раздел III 1.2, „Икономическо и финансово състояние“ от Обявлението за поръчка и Раздел III „Условия за участие“, т. 3 „КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР“, „Икономическо и финансово състояние“ от утвърдената документация участникът в процедурата трябва да притежава застраховка „Професионална отговорност“, за проектант, с покритие в размер, съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, и за строител, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с поставеното изискване, като попълва ЕЕДОП – в електронен вид, Част IV: Критерии за подбор, буква Б: Икономическо и финансово състояние, като се прави точно позоваване на документа, в т.ч. номер, дата и обхват. стр. 10 / 20 В

Част IV „Критерии за подбор“, раздел Б „Икономическо и финансово състояние“ от ЕЕДОП на участника „СТРОЙКОМЕРС“ ЕООД в полето за застрахователна сума по застрахователната полица за „професионална отговорност“ участникът е посочил, че сумата възлиза на 600 000, 00 лв, посочен е номерът на полицата, валидност и издателят ѝ. Деклариран е интернет адреса на издаделя на застраховката, като от публично достъпните данни комисията не може да установи съдържанието на притежаваната застрахователна полица – дали е относима за проектант, респективно за строител. Същевременно в представения ЕЕДОП, в колона „описание“ участникът е посочил, че притежаваната застраховка „професионална отговорност“ е за дейност строителство, като липсват данни от които комисията да направи обоснован извод за покритие на отговорността на участника относно дейност проектант. С оглед изложеното и предвид представената информация в ЕЕДОП на участника „СТРОЙКОМЕРС“ ЕООД, комисията не може да установи съответствие със заложеното изискване от Възложителя по чл. 61, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Комисията указва на участника, че в срок до 5 /пет/ работни дни, считано от получаване на настоящия протокол, може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи които съдържат променена и/или допълнителна информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

5.Разглеждане на представените документи от участника „Мега гипс“ ЕООД, оферта рег. № 5/ 1.10.2019 г. - Представеният ЕЕДОП от участника „Мега Гипс“ ЕООД и подизпълнителя „Ърбън Грийн“ ЕООД съдържа следните непълноти и несъответствия: За „Мега Гипс“ ЕООД:) Съгласно Раздел III 1.2, „Икономическо и финансово състояние“ от Обявлението за поръчка и Раздел III „Условия за участие“, т. 3 „КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР“, „Икономическо и финансово състояние“ от утвърдената документация участникът в процедурата трябва да притежава застраховка „Професионална отговорност“, за проектант, с покритие в размер, съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, и за строител, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително стр. 11 / 20 застраховане в проектирането и строителството. При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с поставеното изискване, като попълва ЕЕДОП – в електронен вид, Част IV: Критерии за подбор, буква Б: Икономическо и финансово състояние, като се прави точно позоваване на документа, в т.ч. номер, дата и обхват. В Част IV „Критерии за подбор“, раздел Б „Икономическо и финансово състояние“ от ЕЕДОП на участника „Мега Гипс“ ЕООД в полето за застрахователна сума по застрахователната полица за „професионална отговорност“ участникът е посочил, че сумата възлиза на 200 000, 00 лв, посочен е номерът на полицата и издателят ѝ. Деклариран е интернет адреса на издаделя на застраховката, като от публично достъпните данни комисията не може да установи датата и обхватът на притежаваната застрахователна полица – дали е валидна и дали е относима за проектант, респективно за строител. С оглед изложеното и предвид представената информация в ЕЕДОП на участника „Мега Гипс“ ЕООД, комисията

не може да установи съответствие със заложеното изискване от Възложителя по чл. 61, ал. 1, т. 2 от ЗОП. } В представения от участника „Мега Гипс“ ЕООД еЕДОП, в част IV, раздел В е предложен за Технически ръководител Николай Александров Веремеев, за когото е посочено като общ опит, че заема длъжност като ръководител строителство/технически ръководител до момента, без да е посочена начална дата. В допълнение е деклариран спрямо лицето и притежаван опит като технически ръководител натрупан от участие в три проекта. Видно от предоставената информация периодите на изпълнение на проектите са, както следва: 1. От 16.03.2018 до 29.03.2019 г.; 2. От 21.12.2016 -12.12.2017 г.; 3. От 16.07.2017 – 08.02.2019 г. Така представената информация от участника е относима към натрупания от лицето специфичен опит като технически ръководител на обект, сходен с предмета на поръчката. От така описаната фактическа обстановка, комисията не може да направи категоричен извод за натрупан общ опит от лицето, съгласно поставеният от Възложителя критерий за подбор в Раздел III.1.3. „Технически и професионални способности“ от Обявлението за поръчка и Раздел III „Условия за участие“, т. 3 „КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР“, „Технически и професионални способности“от утвърдената документация предложеният от участника Технически ръководител да притежава минимум 5 години професионален опит по специалността. } За „Ърбън Грийн“ ЕООД: } В част III “Основания за изключване“, раздел Г „Специфични национални стр. 12 / 20 основания за изключване“ от ЕЕДОП на подизпълнителя „Ърбън Грийн“ ЕООД е декларирано, че се прилагат специфични национални основания за изключване, посочени в обявлението или в документацията за обществената поръчка. Същевременно в описанието на предприетите мерки е декларирано, че за участника не са налице основанията за отстраняване, разписани в Раздел III „Условия за участие“, т. 2 „Условия за допустимост на участниците“ от утвърдената документация. Декларираните данни следва да се уеднаквят като се има предвид, че участникът отговаря с „да“ в ЕЕДОП, когато е налице някое от националните основания за отстраняване, респективно когато такива не са налице, участникът следва да отговори с „не“. } Съгласно Раздел III 1.2, „Икономическо и финансово състояние“ от Обявлението за поръчка и Раздел III „Условия за участие“, т. 3 „КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР“, „Икономическо и финансово състояние“ от утвърдената документация участникът в процедурата трябва да притежава застраховка „Професионална отговорност“, за проектант, с покритие в размер, съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, и за строител, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с поставеното изискване, като попълва ЕЕДОП – в електронен вид, Част IV: Критерии за подбор, буква Б: Икономическо и финансово състояние, като се прави точно позоваване на документа, в т.ч. номер, дата и обхват. В Част IV „Критерии за подбор“, раздел Б „Икономическо и финансово състояние“ на ЕЕДОП на подизпълнителя, в полето за застрахователна

сума по застрахователната полица за „професионална отговорност“ подизпълнителят е посочил, че сумата възлиза на 200 000, 00 лв. Видно от така предоставената информация, комисията не може да установи дали подизпълнителят притежава валидна застраховка и дали е относима за проектант, респективно за строител. Същевременно подизпълнителят не се е позовал на публично достъпни данни, от които комисията да може да направи обоснован извод за наличието на валидна застраховка и за притежавания обхват. С оглед изложеното и предвид представената информация в ЕЕДОП на подизпълнителя „Ърбън Грийн“ ЕООД, комисията не може да установи съответствие със заложеното изискване от Възложителя по чл. 61, ал. 1, т. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 66, ал. 2 от ЗОП. стр. 13 / 20 Комисията указва на участника, че в срок до 5 /пет/ работни дни, считано от получаване на настоящия протокол, може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи които съдържат променена и/или допълнителна информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

6.Разглеждане на представените документи от участника „Рендстрой“ ЕООД, оферта рег. № 6/ 1.10.2019 г. Представеният ЕЕДОП от участника „РЕНДСТРОЙ“ ЕООД и "Архитектоника" ЕООД съдържа следните непълноти и несъответствия: } В част II "Информация за икономическия оператор" от ЕЕДОП на участника „РЕНДСТРОЙ“ ЕООД на въпрос: „Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори?“ участникът е посочил отговор „да“, като в подт. „б)“ е посочил другите икономически оператори и частта от поръчката, която ще изпълняват. Това поле следва да се попълва от участник, ако същият е обединение. Към офертата е приложен договор за проектиране от 26.09.2019 г. сключен между „РЕНДСТРОЙ“ ЕООД и "Архитектоника" ЕООД, като видно от съдържанието му липсват задължителните елементи за учредяване на обединение-участник в обществена поръчка. Съгласно Раздел III. „УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ“, т. 1.2. от утвърдената документация участникът следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; уговаряне на солидарна отговорност до изтичане на всички гаранционни срокове по договора за обществена поръчка, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство; разпределение на дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка; разпределението на отговорността между членовете на обединението. С оглед гореизложената фактическа обстановка комисията счита, че в конкретния случай се касае за участник, който не е обединение. Ако участникът ще използва така декларираният чужд капацитет за доказване съответствието му с поставените от Възложителя критерии за подбор, то информацията следва да бъде попълнена в част II „Информация за

икономическия оператор”, раздел стр. 14 / 20 Г „Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва“. } В представения от участника РЕНДСТРОЙ” ЕООД ЕЕДОП, в част IV, раздел В, в параграф „За поръчки за строителство, извършени строителни дейности от конкретния вид” е попълнена информация за персонала на участника, която е неотнормима към поставения от възложителя критерий, посочен в Раздел III. 1.3) „Технически и професионални възможности” от Обявлението за поръчка и Раздел III „Условия за участие”, т. 3 „КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР”, „Технически и професионални способности” от утвърдената документация участникът да е изпълнил минимум 1 (една) дейност – строителство, с предмет и обем, идентичен или сходен с този на настоящата поръчка, за последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата. Под дейности сходни с предмета и обема с предмета на обществената поръчка следва да се разбира – изграждане и/или преустройство и/или реконструкция и/или ремонтни дейности, включително въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сграда с разгърната застроена площ 500,00 кв.м. Участникът РЕНДСТРОЙ” ЕООД е приложил към офертата си документи за добро изпълнение, които доказват изпълнената от участника минимум 1 (една) дейност – строителство, с предмет и обем, идентичен или сходен с този на настоящата поръчка, като същите следва да бъдат описани в част IV, раздел В, в параграф „За поръчки за строителство, извършени строителни дейности от конкретния вид”. Систематичното място на така попълнената неотнормима информация за персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на строителството е в част IV, раздел В, параграф „Образователна и професионална квалификация”. По отношение на предоставената в ЕЕДОП информация относно предложеният технически ръководител комисията констатира, че предложеното лице притежава необходимата образователно-квалификационна степен и е взело участие, като технически ръководител на 1 обект с предмет, сходен с предмета на поръчката. По отношение на притежавания от лицето общ опит е декларирано следното: от 09.03.2007 г. – 01.01.2008 г. на длъжност: технически ръководител в „Алпин Билдинг” ЕООД, гр. Бургас; от 18.04.2008 г. до 31.12.2009 г на длъжност технически ръководител в „Антик 2004” ООД, гр. Бургас; от 10.01.2018 г. до момента на длъжност:технически ръководител в „Рендстрой” ЕООД, град Бургас. Видно от така декларираната информация предложеният от участника технически ръководител не притежава изискуемият общ опит, съгласно поставеният от Възложителя критерий за подбор в Раздел III.1.3. стр. 15 / 20 „Технически и професионални способности” от Обявлението за поръчка и Раздел III „Условия за участие”, т. 3 „КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР”, „Технически и професионални способности”от утвърдената документация предложеният от участника Технически ръководител да притежава минимум 5 години професионален опит по специалността. } В представените ЕЕДОП на участника „РЕНДСТРОЙ” ЕООД и „Архитектоника” ЕООД липсват данни и информация, доказващи поставеният от възложителя критерий за подбор в Раздел III.1.3. „Технически и професионални способности” от Обявлението за

поръчка и Раздел III „Условия за участие”, т. 3 „КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР”, „Технически и професионални способности” от утвърдената документация, съгласно който: „Участникът следва да разполага с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на строителството, както следва: Отговорник (координатор) по здравословни и безопасни условия на труд в областта на строителството - да отговаря на изискванията по чл. 5, ал. 2 от Наредба №2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и да притежава удостоверение за завършен курс за „Координатор за безопасност и здраве в строителството” по същата наредба, или еквивалентни документи от държавата, в която чуждестранният участник е установен”. Същевременно към офертата е приложено удостоверение на Павел Петров Георгиев за преминал курс за обучение за Координатор по безопасност и здраве в строителството, като същият следва да бъде деклариран в ЕЕДОП на „РЕНДСТРОЙ” ЕООД, респективно „Архитектоника” ЕООД съобразно качеството на лицето – чий служител е или ще действа като трето лице по смисъла на чл. 65 от ЗОП. } Съгласно Раздел III 1.2, „Икономическо и финансово състояние” от Обявлението за поръчка и Раздел III „Условия за участие”, т. 3 „КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР”, „Икономическо и финансово състояние” от утвърдената документация участникът в процедурата трябва да притежава застраховка „Професионална отговорност”, за проектант, с покритие в размер, съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, и за строител, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с поставеното изискване, като попълва ЕЕДОП – в електронен стр. 16 / 20 вид, Част IV: Критерии за подбор, буква Б: Икономическо и финансово състояние, като се прави точно позоваване на документа, в т.ч. номер, дата и обхват. В Част IV „Критерии за подбор”, раздел Б „Икономическо и финансово състояние” на ЕЕДОП на „Архитектоника” ЕООД, в полето за застрахователна сума по застрахователната полица за „професионална отговорност” е посочено, че сумата възлиза на 100 000, 00 лв. Видно от така предоставената информация, комисията не може да установи дали „Архитектоника” ЕООД притежава валидна застраховка и дали е относима за проектант, респективно за строител. Същевременно не са посочени и публично достъпни данни, от които комисията да може да направи обоснован извод за наличието на валидна застраховка и за притежавания обхват. „Архитектоника” ЕООД е посочил в Раздел в :“Технически и професионални способности” обекти, от които не следва опит в проектирането: 1. Изпълнение на мерки по „Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” за бл. 32, жк. „Братя Миладинови”, гр. Бургас – 3 800 кв. м. - ноември 2016 г. 2. Изпълнение на мерки по „Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” за бл. 67, жк. „Меден Рудник”, гр. Бургас – 9 480 кв. м. - ноември 2016 г. 3. Изпълнение на мерки по „Национална програма за

енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“ за бл. 133, жк. „Меден Рудник“, гр. Бургас – 7 900 кв. м. – ноември 2019 г. 4. Реконструкция и Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в Професионална гимназия по компютърно програмиране и иновации, находяща се в УПИ I, кв. 88,к-с "Меден Рудник", зона "Г", гр. Бургас – етапно изпълнение. – РЗП = 5 000 кв. м. – април 2018 г. 5. Детска градина в УПИ III, кв. 32, по плана на кв. „Горно Езерово“, гр. Бургас – 1 300 кв. м. – февруари 2018 г. 6. Изпълнение на мерки за енергийна ефективност на обект: „Жилищен блок с адрес ул. „Морска“ №14, 16, 18 в УПИ II, кв. 106, гр. Поморие – 3 900 кв. м. - декември 2017 г. 7. Складова база за промишлени стоки и услуги в УПИ II-763, кв. 43, по плана на ПЗ "Север", ПИ 07079.605.518, гр. Бургас – 3 000 кв. м. – февруари 2017 г. С оглед изложеното и предвид представената информация в ЕЕДОП на "Архитектоника" ЕООД, комисията не може да установи съответствие със заложеното изискване от Възложителя по чл. 61, ал. 1, т. 2 от ЗОП. стр. 17 / 20 Комисията указва на участника, че в срок до 5 /пет/ работни дни, считано от получаване на настоящия протокол, може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи които съдържат променена и/или допълнителна информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

7.Разглеждане на представените документи от участника „Инвестстрой 57“ ЕООД, оферта рег. № 7/ 1.10.2019 г. } Съгласно Раздел III 1.2, „Икономическо и финансово състояние“ от Обявлението за поръчка и Раздел III „Условия за участие“, т. 3 „КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР“, „Икономическо и финансово състояние“ от утвърдената документация участникът в процедурата трябва да притежава застраховка „Професионална отговорност“, за проектант, с покритие в размер, съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, и за строител, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с поставеното изискване, като попълва ЕЕДОП – в електронен вид, Част IV: Критерии за подбор, буква Б: Икономическо и финансово състояние, като се прави точно позоваване на документа, в т.ч. номер, дата и обхват. В Част IV „Критерии за подбор“, раздел Б „Икономическо и финансово състояние“ на ЕЕДОП, в полето за застрахователна сума по застрахователната полица за „професионална отговорност“ участникът е посочил, че сумата възлиза на 400 000, 00 лв. Видно от така предоставената информация, комисията не може да установи дали участникът притежава валидна застраховка и дали е относима за проектант, респективно за строител. Същевременно не се е позовал на публично достъпни данни, от които комисията да може да направи обоснован извод за наличието на валидна застраховка и за притежавания обхват. С оглед изложеното и предвид представената информация в ЕЕДОП на участника „ИНВЕСТРОЙ 57“ ЕООД, комисията не може да установи съответствие със заложеното изискване от Възложителя по чл. 61, ал. 1, т. 2 от ЗОП. } Възложителят е поставил изискване в Раздел III. 1.3) „Технически и професионални възможности“ от Обявлението за

поръчка и Раздел III „Условия за участие”, т. 3 „КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР”, „Технически и професионални способности” стр. 18 / 20 от утвърдената документация участникът да е изпълнил минимум 1 (една) дейност – строителство, с предмет и обем, идентичен или сходен с този на настоящата поръчка, за последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата. Под дейности сходни с предмета и обема с предмета на обществената поръчка следва да се разбира – изграждане и/или преустройство и/или реконструкция и/или ремонтни дейности, включително въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сграда с разгърнатата застроена площ 500,00 кв.м. В представения от участника ЕЕДОП, в Част IV. Раздел В са декларирани две изпълнени дейности, а именно: 1. „ИНЖЕНЕРИНГ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ НА СГРАДА № 2 НА ПРЕФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ ГР. САМОКОВ”, изпълнена в изискуемия период на изпълнение и получател “Професионална гимназия по туризъм”, гр. Самоков. 2. „Изпълнение на Инженеринг (проектиране, изпълнение на СМР и осъществяване на авторски надзор) на многофамилна жилищна сграда в град Самоков, квартал „Възраждане”, бл. 1, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Самоков”, изпълнена в изискуемия период на изпълнение и получател “ПЕТРОТЕРМ” ЕООД. Видно от предоставената информация в предмета на изпълнените дейности липсва декларирана информация дали сградите имат изискуемата разгърната застроена площ от 500,00 кв.м. С оглед на изложеното, предоставената от участника информация е недостатъчна и комисията не може да направи преценка за съответствието му с поставеното от Възложителя изискване Раздел III. 1.3) „Технически и професионални възможности” от Обявлението за поръчка и Раздел III „Условия за участие”, т. 3 „КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР”, „Технически и професионални способности” от утвърдената документация участникът да е изпълнил минимум 1 (една) дейност – строителство, с предмет и обем, идентичен или сходен с този на настоящата поръчка, за последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата. Под дейности сходни с предмета и обема с предмета на обществената поръчка следва да се разбира – изграждане и/или преустройство и/или реконструкция и/или ремонтни дейности, включително въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сграда с разгърнатата застроена площ 500,00 кв.м. стр. 19 / 20 } В представения от участника ЕЕДОП, в част IV, раздел В е предложен за Технически ръководител лице, за когото е посочен притежаван опит като технически ръководител натрупан от участие в проект, деклариран от участника в ЕЕДОП, а именно: „ИНЖЕНЕРИНГ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ НА СГРАДА № 2 НА ПРЕФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ ГР. САМОКОВ”. Видно от предоставената информация проектът е със срок на изпълнение, както следва: начална дата: 08.04.2018 г. и крайна дата: 03.06.2018 г. Така представената информация от участника е относима към натрупания от лицето специфичен опит като технически ръководител на обект, сходен с предмета на поръчката. Същевременно липсват данни, от които

комисията да направи обоснован извод за натрупан общ опит от лицето, съгласно поставеният от Възложителя критерий за подбор в Раздел III.1.3. „Технически и професионални способности“ от Обявлението за поръчка и Раздел III „Условия за участие“, т. 3 „КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР“, „Технически и професионални способности“ от утвърдената документация предложението от участника Технически ръководител да притежава минимум 5 години професионален опит по специалността. Комисията указва на участника, че в срок до 5 /пет/ работни дни, считано от получаване на настоящия протокол, може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи които съдържат променена и/или допълнителна информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти. С описаните по-горе действия, работата на комисията по първоначално разглеждане на документите за съответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор от офертите на участниците в процедурата за избор на изпълнител приключи. Водени от изложеното по-горе, комисията единодушно Р Е Ш И: I. На основание чл.104, ал.4 и 6 от ЗОП и чл.54, ал.8 от ППЗОП препис от настоящия протокол, съдържащ констатациите на комисията относно съответствието с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, включително установяването на наличие на липси, непълноти и/или несъответствия на информацията, стр. 20 / 20 както и нередовности или фактически грешки, да бъде изпратен на участниците в деня на публикуването му в профила на купувача. II. На основание чл.104, ал.4 и 6 от ЗОП и чл.54, ал.9 от ППЗОП се изисква от участниците в процедурата, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, да представят на комисията нов/и Единен/ни европейски документ/и за обществени поръчки (ЕЕДОП) и/или друг/и документ/и, който/които съдържа/т променена и/или допълнена информация, индивидуализирана по-горе по отношение на всеки отделен участник съобразно направените констатации, в срок до 5 /пет/ работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол. Посочената възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП, новият Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти. Изисканите документи следва да бъдат представени от участниците с придружително писмо във вида съгласно изискванията на документацията за участие. Участниците могат да изпратят документите и чрез препоръчано писмо или куриерска служба, при което

разходите са за тяхна сметка, като съобразят крайния срок за постъпване на документите при възложителя. Протокол бе технически съставен на 23.10.2019 г.

На 6 ноември 2019 год. в сградата на Университет „Проф. д-р АсенЗлатаров“, комисия в състав:

Председател:

Петя Йорданова Илиева

Членове:

1. Красимир Димитров Георгиев

2. инж.Жора Петрова Нейковалиева

3. Анастас Кръстев Сарийски - външен експерт по чл.51, ал.2 от ППЗОП;

4. Ваня Маринова Толева – външен експерт по чл.51, ал.2 от ППЗОП;

се събра в състав председател и редовни членове посочени по-горе в изпълнение на Заповед № РД-234/02.10.2019 г. на Ректора на Университет „Проф. д-р АсенЗлатаров“ за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и упражняване на авторски надзор за изпълнение на енергоефективни мерки на сградата на Колеж по туризъм в Университет „Проф. д-р Асен Златаров“- Бургас“, открита с Решение открита с Решение № РД- 213 / 10.09.2019 г. и с уникален номер в регистъра на Агенцията за обществени поръчки 00972-2019-0005

На свое предходно заседание комисията констатира несъответствие в информацията в офертите на участници в процедурата, посочени в Протокол № 1.

Комисията констатира, че всички участници, от които са изискани допълнителни документи, са представили такива в определения за това срок. Комисията присъедини постъпилите допълнителни документи към офертата на всеки от тези участници и пристъпи към тяхното разглеждане:

- **1./„Термал инженеринг“ ООД, оферта рег. № 1/ 1.10.2019 г., час 13.10 ч.**

В предложението на участника бяха установени несъответствия с изискванията на възложителя, подробно описани в Протокол №1. В законоустановения срок, участникът е представил допълнителни документи. При преглед на новопредставената информация комисията приема, че са отстранени констатираните и описани в Протокол 1 несъответствия на предложението с изискванията за технически и професионални способности и се показва съответствието на офертата на участника с предварително обявените условия и с критериите за подбор. Въз основа на направените констатации комисията

единодушно реши, на основание аргумент за противното от разпоредбата на чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, че **ДОПУСКА до разглеждане на техническото предложение участника – „Термал инженеринг“ ООД.**

2. ДЗЗД „Мидия- Планекс- Кабано“, оферта рег. № 2/ 1.10.2019 г.

В предложението на участника бяха установени несъответствия с изискванията на възложителя, подробно описани в Протокол №1. В законоустановения срок, участникът е представил допълнителни документи. При преглед на новопредставената информация комисията приема, че са отстранени констатираните и описани в Протокол 1 несъответствия на предложението с изискванията за технически и професионални способности и се показва съответствието на офертата на участника с предварително обявените условия и с критериите за подбор. Въз основа на направените констатации комисията единодушно реши, на основание аргумент за противното от разпоредбата на чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, че **ДОПУСКА до разглеждане на техническото предложение участника – ДЗЗД „Мидия- Планекс- Кабано“.**

3./ „Адел-М“ ЕООД, оферта рег. № 3/ 1.10.2019 г., час 14.20 ч.,

В предложението на участника бяха установени несъответствия с изискванията на възложителя, подробно описани в Протокол №1. В законоустановения срок, участникът е представил допълнителни документи. При преглед на новопредставената информация комисията приема, че са отстранени констатираните и описани в Протокол 1 несъответствия на предложението с изискванията за технически и професионални способности и се показва съответствието на офертата на участника с предварително обявените условия и с критериите за подбор. Въз основа на направените констатации комисията единодушно реши, на основание аргумент за противното от разпоредбата на чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, че **ДОПУСКА до разглеждане на техническото предложение участника – „Адел-М“ ЕООД.**

4./ „Стройкомерс“ ЕООД, оферта рег. № 4/ 1.10.2019 г., час 14.30 ч

В предложението на участника бяха установени несъответствия с изискванията на възложителя, подробно описани в Протокол №1. В законоустановения срок, участникът е представил допълнителни документи. При преглед на новопредставената информация комисията приема, че са отстранени констатираните и описани в Протокол 1 несъответствия на предложението с изискванията за технически и професионални способности и се показва

съответствието на офертата на участника с предварително обявените условия и с критериите за подбор. Въз основа на направените констатации комисията единодушно реши, на основание аргумент за противното от разпоредбата на чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, че ДОПУСКА до разглеждане на техническото предложение участника – **„Стройкомерс“ ЕООД.**

5. „Мега гипс“ ЕООД, оферта рег. № 5/ 1.10.2019 г.

В предложението на участника бяха установени несъответствия с изискванията на възложителя, подробно описани в Протокол №1. В законоустановения срок, участникът е представил допълнителни документи. При преглед на новопредставената информация комисията приема, че са отстранени констатираните и описани в Протокол 1 несъответствия на предложението с изискванията за технически и професионални способности и се показва съответствието на офертата на участника с предварително обявените условия и с критериите за подбор. Въз основа на направените констатации комисията единодушно реши, на основание аргумент за противното от разпоредбата на чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, че ДОПУСКА до разглеждане на техническото предложение участника – **„Мега гипс“ ЕООД.**

6./„РЕНДСТРОЙ“ ЕООД, оферта рег. № 6/ 1.10.2019 г., час 15.45 ч

В предложението на участника бяха установени несъответствия с изискванията на възложителя, подробно описани в Протокол №1. В законоустановения срок, участникът е представил допълнителни документи. При преглед на новопредставената информация комисията приема, че са отстранени констатираните и описани в Протокол 1 несъответствия на предложението с изискванията за технически и професионални способности и се показва съответствието на офертата на участника с предварително обявените условия и с критериите за подбор. Въз основа на направените констатации комисията единодушно реши, на основание аргумент за противното от разпоредбата на чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, че ДОПУСКА до разглеждане на техническото предложение участника – **„Рендстрой“ ЕООД.**

7./„Инвестстрой 57“ ЕООД, оферта рег. № 7/ 1.10.2019 г., час 16.25 ч

В предложението на участника бяха установени несъответствия с изискванията на възложителя, подробно описани в Протокол №1. В законоустановения срок, участникът е представил допълнителни документи. При преглед на новопредставената информация комисията приема, че са отстранени констатираните и описани в Протокол 1 несъответствия на предложението с изискванията за технически и професионални способности и се показва

съответствието на офертата на участника с предварително обявените условия и с критериите за подбор. Въз основа на направените констатации комисията единодушно реши, на основание аргумент за противното от разпоредбата на чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, че ДОПУСКА до разглеждане на техническото предложение участника – „Инвестстрой 57“ ЕООД.

С това приключи и заседанието на комисията от дата 6.11.2019 година.

На свои заседания, проведени на 8.11.2019г., на 11.11.2019 г., на 12.11.2019 г., 13.11.2019 г. и на 14.11.2019 г..2019 комисията в редовния си състав, пристъпи към разглеждане и проверка на съдържанието на Техническите предложения на допуснатите до оценка участници - за съответствието им с предварително обявените условия.

Бяха направени следните констатации:

1./„Термал инженеринг“ ООД, оферта рег. № 1/ 1.10.2019 г., час 13.10 ч.

1. Кратко описание на техническото предложение на Участник „Термал инженеринг“ ООД:

Участникът предлага срок за изпълнение до 238 (двеста тридесет и осем) календарни дни, като общия предложен срок е разпределен по срокове, както следва:

Срокът за изработването на инвестиционния проект -до 49 (четиридесет и девет) календарни дни и включва времето от получаване на изходни данни с протокол от страна на представител на Възложителя до предаването на готов проект;

Срок за одобрение от експертния съвет към Община Бургас, на предадения готов проект - до 50 (петдесет) календарни дни;

Срок за изпълнение на дейностите по строително-монтажни работи съгласно изискванията на ЗУТ и приложимата нормативна уредба, техническата спецификация и количествените сметки е до 139 (сто тридесет и девет) календарни дни, считано от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) - Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година

Срок за осъществяване на авторски надзор по време на строителството: ще се осъществява в зависимост от времетраенето на строителството от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт за установяване годността за

приемане на строежа (част, етап от него) - Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

Представил е идейна концепция в която е описал следното:

Сградата на КОЛЕЖ по ТУРИЗЪМ към Университет "Проф. д-р Асен Златаров" се намира в гр. Бургас, Парк. "Езеро" и е построена през 1979 г. Състои се от четири тела, съответно 2 етажно, 3 етажно, 4 етажно и двуетажното тяло на поли валентната зала. На изток, до триетажното тяло, се намира хотел, който е част от комплекса, но не е предмет на настоящата разработка. Сградата е с частично вкопан първи етаж (сутерен). Светлата височина на първи етаж (сутерен) е 2,20 м, а на всички останали етажи е 3,35 м.

1. Три етажно тяло - разположено е в северната част на комплекса. На изток граничи с хотела, на запад е свързано с четириетажното тяло.

- На първи етаж са разположени стопански помещения - складове, битови помещения, тоалетни;
- На втори етаж са разположени учебни зали;
- На трети етаж е библиотеката и катедра по немски език.

2. Четири етажно тяло - състои се от четири сектора, свързани под форма на буква "О", обградили вътрешен двор. На изток граничи с триетажното тяло, на юг с двуетажното тяло.

- На първи етаж, са разположени: в северния сектор - стълбищна клетка, складове, тоалетни, работилница; в западния сектор - складове; в южния сектор - кафене и тоалетни

- На втори етаж, са разположени: в северния сектор - стълбищна клетка и кабинети; в западния сектор - кабинети и тоалетни; в южния сектор - главен вход, централно фойе със стълбище, охрана и кабинети; в източния сектор - колонада с входове към северен и южен сектор;

На трети етаж, са разположени: в северния сектор - стълбищна клетка и кабинети; в западния сектор - кабинети и тоалетни; в южния сектор - фойе със стълбище и кабинети; в източния сектор - кабинети;

На четвърти етаж, са разположени: в северния сектор - стълбищна клетка и кабинети; в западния сектор - кабинети и тоалетни; в южния сектор - фойе със стълбище и кабинети; в източния сектор - кабинет и актова зала.

Двуетажно тяло - разположено е в южната част на комплекса. На север е свързано с четири етажното тяло, на юг - с тялото на поливалентната зала.

На първи етаж са разположени: преддверие с вход от запад, фойе, стълбище и спортна зала;

На втори етаж са разположени: фойе със стълбище, свързано с централното фойе на четири етажното тяло кабинети и тоалетни.

Двуетажно тяло на поливалентна зала, граничецо на север с двуетажно тяло.

На първи етаж са разположени: спортна зала, ел. табло, вентилационно, съблекални;

На втори етаж е разположена поливалентната зала и помощни помещения към нея.

Сградата е изпълнена със стоманобетонна скелетно-гредова носеща конструкция, тухлени и стоманобетонни стени на първия етаж (сутерен) и зидани носещи стени по етажите. Етажните плочи са с различна дебелина, вариращ от 14 до 16см. Покривните конструкции представляват плосък покрив, изпълнен чрез стоманобетонни плочи с дебелина от 14 до 16 см, върху които е изпълнена битумна хидтроизолация с посипка. Покривът е топъл.

Външните фасадни стени са изпълнени с решетъчни тухли с дебелина 25 см, а вътрешните преградни стени са от решетъчни тухли с дебелина 12 см. Част от фасадните стени са облицовани с декоративни тухли 12 см. Ограждащите стени на първия етаж (сутерен) са от стоманобетон с дебелина 30 см, а преградните са от плътни тухли с дебелина 12 см. По външните стени не е положена топлоизолация.

Подовата конструкция е от монолитно изляти стоманобетонни плочи с дебелина 10 до 16 см. Подът на сградата е разположен върху земя, върху неотопляем сутерен, но има и под, граничещ с външен въздух - еркер. Подовите настилки са различни в зависимост от предназначението на помещенията - мрамор, теракота, ламинат, дюшеме, циментова замазка. На подовете не е положена топлоизолация.

Покривът е плосък, топъл. По покривната плоча е положена хидроизолация с посипка, но не е положена топлоизолация.

Прозорците на фасадата на сградата основно са дървени слепени и алуминиеви без прекъснат термомост, но със стъклопакет. Има и малко сменена отдавана РУС дограма. Входната врата на сградата е метална с единично стъкло. Има няколко сменени алуминиеви врати, но основно вратите на сградата са дървени, а на гаражите са метални. Дървената и метална дограма е стара, на места деформирана и прогнила, а металната е с корозирали и деформирани рамки. РУС дограмата е остаряла и с лоши топлотехнически показатели.

В Сградата на КОЛЕЖ по ТУРИЗЪМ, гр. Бургас има изградена водна отоплителна инсталация. Тя се захранва с топлоносител вода 90° / 70°С от собствена котелна централа, работеща с гориво нефта.

Сградата е захранена с електроенергия от градската електроразпределителна мрежа посредством собствен трафопост и главно ел. табло на комплекса от сгради, разположени в отделни помещения на северната фасада сградата на Ресторанта. От главното ел. табло на комплекса подземно посредством кабел се захранва главното табло на сградата на КОЛЕЖА по ТУРИЗЪМ. Кабелът е алуминиев, с достатъчно сечение, за да поеме натоварването от електрическите консуматори в сградата. Кабелът влиза в главното ел. табло на колежа, разположено в самостоятелно помещение на първия етаж (сутерен) от северната страна на сградата. От главното ел. табло се захранват етажните електрически табла.

В Сградата на КОЛЕЖ по ТУРИЗЪМ, гр. Бургас работят 20 човека - преподаватели 15 и обслужващ персонал 5 и се обучават средногодишно 180 студента. Работи се само дневна смяна. Събота и неделя са почивни дни.

Техническият проект ще бъде с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 7 / 15.12.2004 г. за енергийна ефективност на сгради, изм. - ДВ, бр.27 от 2015 г., в сила от 15.07.2015 г., а така също и специфичните изисквания на проекта. Описал е какви части ще съдържа проекта.

Разгледал е специфични според участника проблеми. В табличен вид е представил Технически спецификации в конкретната продуктова област съдържаща Продуктова област Продукти, Стандарти в конкретната тематична област. Обърнал е внимание на техническите изисквания на материалите и съоразженията. Разгледала е комуникация с Възложителя и заинтересованите страни - механизми за комуникация и консултации с Възложителя, ресорните звена на общинска администрация, представяне на проектите и консултации с Възложителя. Заявил е че при изпълнение на проекта ще се придържа към следните основни принципи на работа:

1. Детайлно планиране на извършваните СМР още във фазата на инженеринг и подготовка на Техническият проект;
2. Съгласуване на плановете с държавните и общински институции, както и с представителя на Възложителя достатъчно рано с цел избягване на забавяне на проекта;
3. Документална проследимост на процеса на изпълнение;

4. Постигане на високо качество на изпълнение на дейностите чрез използване на съвременни техника и материали и стриктно спазване на предписаните технологии;
5. Стрикно следене за спазване на срока за изпълнение на проекта;
6. Прозрачност при изпълнението на дейностите и на формата на комуникация;
7. Анализиране на възможните рискове, направа на регистър на рисковете и превантивен план за реакция на рисковете, описани в регистър на рисковете;
8. Стриктно спазване на законодателството РБългария;
9. Обръщане на специално внимание на безопасността на работа и на работещите в обекта и проактивни действия за предотвратяване на възможни инциденти;

Настоящият инженеринг се предвижда да бъде реализиран на две основни фази: ОРГАНИЗАЦИОННА ФАЗА И ФАЗА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР. Разгледал е съответните рискове.

След като Комисията разгледа подробно техническото предложение на участника, установи, че Техническото предложение на участника няма минимално изискуемото съдържание съгласно документацията и методиката за оценка и предлага на основание чл.107, т.2,б. „а“ от ЗОП участника да бъде отстранен.

Мотиви:

Техническото предложение на участника не съдържа – поименно посочване на лицата които ще изпълняват дейностите по проектиране и авторски надзор. Този факт води до нарушаване изискването на Възложителя залегнало в документацията раздел: СЪДЪРЖАНИЕ НА ЗАПЕЧАТАНАТА НЕПРОЗРАЧНА ОПАКОВКА, т. 1.б., буква“а“- Техническо предложение (Приложение № 3), съдържащо:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя с посочени срокове за изработване на работния проект и за изпълнение на СМР на обекта в календарни дни и приложена Обяснителна записка. Информацията в Обяснителната записка трябва да представи цялостния подход на участника за изпълнение на дейностите в поръчката в съответствие с техническата спецификация. Обяснителната записка се представя в отделен документ към Предложението за изпълнение на поръчката (Образец № 3). Минимално съдържание на Обяснителната записка, включва представяне на дейностите в

тяхната технологична последователност в етапите на проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор, с включена минимум информация за – подготвяне и предаване на проекта с посочване на срок на изпълнението му от предоставяне на изходни данни от представител на Възложителя и разпределение на задачите и отговорностите на екипа по изпълнението му; подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителство и предаване на обекта с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ; изпълнение на авторски надзор на обекта, както и:

- Етапите и последователността на извършване на дейностите по изпълнение на проектантската задача (изготвянето на проекта следва да е разделено поетапно, с посочени ключови моменти по време и взаимовръзката между отделните дейности). За дейностите по проектиране и авторски надзор следва да е показано разпределението по проектанти (поименно кой какво ще изпълнява). С цел гарантиране изготвянето на крайния продукт, следва да са посочени необходимите ресурси за дейностите от проектантската задача и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ проектанти и да са предложени мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от проектанти, с които да се гарантира изпълнението на поръчката. За гарантиране на ефективността на мерките, същите следва да са съпроводени с посочване на: съдържание и обхват на мярката, конкретни лица, ангажирани с изпълнението ѝ, както и конкретните задължения на тези лица за изпълнение на мярката, очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности, предмет на поръчката от прилагането на конкретната мярка.

Отделно от изложеното Комисията констатира, че участника е променил образеца на техническото предложение.

Водена от горните съображения комисията не допуска офертата на участника до следващ етап от процедурата.

2. Кратко описание на техническото предложение на Участник ДЗЗД „Мидия- Планекс- Кабано“

Участника заявява следното: В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката гарантираме, че сме в състояние да изпълним поръчката в срок до 240 календарни дни, като общия предложен срок е разпределен по срокове, както следва:

Срокът за изработването на инвестиционния проект е 60 (шестдесет) календарни дни и включва времето от получаване на изходни данни с протокол от страна на представител на Възложителя до предаването на готов проект ;

Срок за изпълнение на дейностите по строително-монтажни работи съгласно изискванията на ЗУТ и приложимата нормативна уредба, техническата спецификация и количествените сметки е до 180 (сто и осемдесет) календарни

дни, считано от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) - Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година;

Срок за осъществяване на авторски надзор по време на строителството: ще се осъществява в зависимост от времетраенето на строителството от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) - Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

За подробно описание на избраната от сдружението, методология на изпълнение на строително-монтажните дейности, планираната организация на персонала, неговото разпределение, мерките за вътрешен контрол, описаните показатели за качество, начините и мерките за постигане на качествен краен продукт и мерките за управление на рисковете по време на изпълнението на същинските дейности, сме разработили шест отделни раздела, които дават допълнителни пояснения по :

Основни технологични параметри на механизацията, съоръженията и оборудването;

Разпределение на състава - техническия (експертите) и изпълнителския (строителните работници) с описани функции и конкретни задачи ;

Мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипите, поемащи изпълнение им;

Описание на показателите за постигане на качество с описани характеристики на основните материали и елементи, които предвиждаме за се вложат, като същите са в пълно съответствие с техническата спецификация и с показани технико-технологични преимущества.

Начини (мерки), за постигане на качество на крайния продукт, чрез осъществяване на контрол за качествено изпълнение на отделните дейности и влаганите материали;

Управление на рискове - оценени чрез, вероятността за настъпване на риска; степента на въздействие и предприетите мерки за предотврътяване и преодоляване на риска.

При изпълнение на инвестиционния проект от „КАБАНО“ ООД - съдружник в ДЗЗД "МИДИЯ-ПЛАНЕКС-КАБАНО" ще бъдат удовлетворени всички поставени изисквания в Техническата спецификация и Обследването за енергийна ефективност, както следва:

Предвидените в инвестиционния проект интервенции по сградата, ще включват:

о всички енергоспестяващи мерки с пряк екологичен ефект, предписани в обследването за енергийна ефективност, с оглед постигане на минималните изисквания за ЕЕ.

о съпътстващите мерки, които са допустими по проекта и без изпълнението, на които не може да бъдат постигнати завършеност и устойчивост на конкретния обект.

В инвестиционния проект ще се предвидят продукти (материали и изделия, които съответстват на техническите спецификации на действащите в Р. България нормативни актове. Продуктите ще имат оценено съответствие със съществените изисквания определени в Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП). Предложените продукти и материали за енергийното обновяване (топлоизолационни системи, дограми и др.) ще са с технически характеристики, съответни на заложените в Индикативния бюджет и Обследването за енергийна ефективност за на сградата.

Обемът и съдържанието на документацията и приложенията към нея записки и детайли, ще са достатъчни за изпълнение на обновителните дейности по обекта.

Проектно-сметната документация ще се изработи, подпише и съгласува от проектантите на екипа, избран по реда на ЗОП, с правоспособност да изработват съответните части, съгласно Законите за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране, като същото ще се докаже със заверени копия от валидни удостоверения за правоспособност.

Всички проектни части ще се представят за подпис от представител на общината. Изпълнителят ще извърши необходимите корекции и преработки, ако такива се налагат, за своя сметка в срок до 10 календарни дни след писмено уведомление от Възложителя.

Изпълнителят, чрез своите експерти, ще бъде на разположение на Възложителя през цялото времетраене на обновителните и ремонтни дейности.

Предвидените в инвестиционния проект интервенции по сградите ще включват:

о всички енергоспестяващи мерки с пряк екологичен ефект, предписани в обследването за енергийна ефективност, за да се постигнат на минималните изисквания за енергийна ефективност.

о съпътстващите мерки, които са допустими по проекта и без изпълнението, на които не може да бъдат постигнати завършеност и устойчивост на конкретния обект.

Изпълнителят е направил подробен оглед на обекта и ще отрази евентуално настъпилите промени след етапа на изготвяне на Обследването за енергийна ефективност (например подменена допълнително дограма и др.), касаещи само допустими по проекта интервенции.

Изпълнителят ще уведомява Възложителя, който координиращ по предварителните проектни дейности.

Изготвената КС към Инвестиционния проект в частта, обхващаща допустимите дейности.

Обемът и съдържанието на документацията и приложенията към нея записки и детайли, ще бъдат достатъчни за изпълнение на обновителните дейности по обекта.

Изготвения Техническият ще отговаря на изискванията за представяне на крайните продукти и в същия ще бъдат разработени необходимите детайли и ще се представят в пет екземпляра на хартиен и един електронен носител.

Изпълнителят ще упражнява авторски надзор в следните случаи:

Във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта, е наложително, след уведомяване от Възложителя или лицето упражняващо строителен надзор.

За участие в приемателна комисия на извършените строително-монтажни работи.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ще осигурява на обекта на посочената в поканата дата, проектант изработил частта от проекта, за която е необходим авторски надзор,

Проектанта ще осигури друг свой оторизирани специалисти, които да се явяват на строителната площадка и ще извършват необходимия авторския надзор.

Изпълнителят (проектанта), чрез своите експерти, ще упражнява своевременно и ефективно авторския надзор, като се отзовава на повикванията на Възложителя.

Във връзка сточното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнителя посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществяват

авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение.

С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на технически проект, ще се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация и екзекутивните чертежи, необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.

Изготвения работен проект може да съдържа интервенции по сградата, които не са допустими за финансиране по този проект, но изпълнението, на които е предписано в техническото обследване и са необходими за функционирането на обекта.

Техническите проекти за нуждите на обновяването ще са изготвени съгласно ЗУТ, Наредба № 4 от 2001 г. поел. изм. 2017г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности.

Проектите ще бъдат придружени с подробни количествени сметки по приложимите

части.

Техническият проект ще се съгласуват надлежно с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и одобрен по реда на ЗУТ.

В обяснителните записки проектантите следва подробно ще се опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки

Работните проекти ще са изработени в обхват и съдържание съгласно, изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. и поел. изм. 2017г., като при изготвяне на проектна документация, екипът за разработване на инвестиционен проект ще ползва предписанията за обновяване, дадени в изготвените за сградата техническо и енергийно обследване.

За постигане целите на поръчката в учебната сграда на Колежа по туризъм ще се изпълнят от съдружниците „Мидия инфраструктурно строителство" ООД и „Планекс Бургас" ООД пет енергоефективни мерки представляващи, съгласно одобрения инвестиционен проект, който удовлетворява, поставените изисквания

в Техническата спецификация и Обследването за енергийна ефективност, публикувани в тръжните документи. Петте мерки са както следва:

Подмяна на съществуваща фасадна дограма (прозорци и врати) с нова, включваща :

демонтажа на старата дограма,

сваляне и натоварване на старата дограма; транспортиране до законоворегламентирано депо;

заготовка на нова ПВЦ, включително стъклопакети, обков, дръжки, брави, външни подпрозоречни плотове;

доставка до обекта на заготовките и качване до проектно положение;

монтаж и остъкление на същата;

Полагане на топлоизолация по фасадни стени и еркери, включващо :

Доставка и монтаж на фасадно работно скеле ;

Окачване на предпазни пвц мрежи по външната страна ;

Доставка и качване на материалите до местопологането им;

Лепене и дюбелиране по стени и еркери на топлоизолационни плоскости с дебелина 10 см от ЕРЗтип №ОРОК с графитни частици ;

Лепене и дюбелиране по рамки на отвори (страници) при прозорци и врати на топлоизолационни плоскости с дебелина 4 см от ЕР5 тип МЕОРОК с графитни частици;

Полагане на пвц мрежа с последващо шпакловане и монтиране на ъглови, водоокапващи и фуга профили;

Събиране в контейнери и периодично извозване на генерирани строителни отпадъци до законоворегламентирано депо,

Полагане на нова топло и хидроизолация по покривни повърхности;

Полагане на топлоизолационни плоскости с дебелина 14 см от минерална вата или ХР5 тип тип МЕОРОР с графитни частици ;

Демонтаж на стари и монтаж на нови водоприемни съоръжения (воронки, барбакани и др.)

Описани са и др. видове дейности. Съгласно представения Линеен график за изпълнение на строежа - Приложение 1 към Техническото предложение, е разработена диаграма, показваща необходимата механизация, която сдружението

предвижда да използва пред време на изпълнението на строително-монтажните работи.

Представени са две диаграми - за леката и тежката строителна механизация, които показват тяхната необходимост за реализацията на строежа, а в последствие при реалното изпълнение и тяхната оптимална заетост.

Необходимата лека строителна механизация за изпълнението на обекта е :
о Електрически перфоратор - 20,5 мсм ; о Електрически къртач -18,6 мсм ; о
Ъглошлайф (флекс) - 18,9 мсм ; о Дрелка (перфоратор) - 20,5 мсм ; о Акумолаторен
винтоверт - 18,9 мсм ;

Необходимата тежка строителна механизация и транспортни средства за изпълнението на обекта са :

Челен повдигач -11,3 смс ;
Бордови камион - 10,3 мсм ;
Самосвал - 9,3 мсм ;
Телескопичен повдигач - 12,1
Комбиниран колесен багер -
Автокран - 8,5 мсм .

Строителното оборудване, необходимо за изпълнение на обекта е работно фасадно рамково скеле, състоящо се от рамки, пътеки, парапети, анкерирани връзки и бордови дъски, както и електрически телфери за качване на материалите до работещите по фасадните повърхности.

Съдружниците „Мидия инфраструктурно строителство“ ООД и „Планекс Бургас“ ООД, притежават пълната гама от гореописаната лека и тежка строителна механизация и транспортни средства, както и необходимото количество и вид строително оборудване - фасадно скеле, което ще се наложи за изпълнението на втората фаза - изпълнение на строително-монтажни работи - обработки по фасадни стени.

Съдружниците „Мидия инфраструктурно строителство“ ООД и „Планекс Бургас“ ООД , притежават цехове за производство на фасадна дограма - прозорци, витрини, врати и специализирани автомобили за превоз на заготовките от производствената база до местостроежа, както и групи извършващи монтаж на дограма и последващо остъкляване на същата.

Управляващия съдружник „Мидия инфраструктурно строителство“ ООД, притежават добре обучени и с дълъг стаж в дружеството монтажни групи, изпълняващи електро инсталационни работи и монтаж и наладка на електрическо оборудване - осветителни тела, ключове, контакти и електрически табла, предварително изработени в цехови условия и доставени до обекта.

Организационната структура на екипа, който ще отговоря за изпълнението на поръчката и разпределението на отговорностите между членовете на същия е описан по-долу в тази част на разработката.

Също така е предложена и описана система за организация и координация на лицата от екипа, ангажирани с изпълнението на конкретната обществена поръчка, с която се обосновава и гарантира изпълнението на предмета на поръчката обвързано с предложените от участника срок и качество на изпълнение и в пълно съответствие с изискванията на възложителя и нормативната уредба.

Организационната структура на екипа е съобразена с: о Графика за изпълнение, съставен в условни календарни дни и седмици; о Диаграмата за движение на работната ръка, съставена спрямо същия; о Технологията на изграждане на обекта,

о Необходимите човешки ресурси, заложен в графика и изчислени в диаграмата; о Разпределението на същите във времето, спрямо и графика и диаграмата; о Възприетия подход за изпълнение на обекта;

Максималното времетраене на изпълнението е 180 календарни дни , като е поето задължение от Участника да подпише на Акт обр. 15 без забележки в рамките на горепосочения срок.

Ще използваме висококвалифициран и добре мотивиран собствен ръководен , технически и изпълнителски персонал.

В т.6 от техническото предложение се съдържа раздел „Управление на риска“.

Идентифицираните от дружеството четири вида рискове (възможни опасности) за ненавременно завършване на обекта и за невъвеждането му в експлоатация в определените с договора срокове са както следва, в по-долу посочения списък: о Административни :

Забавяне на стартирането на изпълнението на договора, независимо от Изпълнителя ;

Липса на сътрудничество м/у заинтересованите страни в рамките на проекта и обекта;

Промени в законодателството на Република България.

о Технически :

Непълноти в работния проект ;

Недостатълна информация от някои от заинтересованите страни в рамките на проекта

по време на изпълнение на дейностите ;

Неправилна преценка при съставяне на Графика за изпълнение.

о Строителни :

Несигурна производителност и капацитет на човешките и технически ресурси;

Геоложки риск, ако Участника счете се е относим;

Проблеми при отношенията с доставчици и производители;

c1. Поява на неотразени работи в проектосметната документация; о

Финансови :

Недостиг на финансов ресурс за изпълнение на своевременни плащания за текущи и оперативни разходи, поради забавяне на авансовото и/или междинно плащане от страна на Възложителя;

Промени в условията на финансиране;

Възникване на допълнителни или непредвидени разходи, свързани с изпълнението на договора.

Разгледани са дейности за недопускане и мерки за преодоляване, мерки за преодоляване.

След като комисията подробно разгледа представеното от участника техническо предложение, счита, че същия следва да бъде отстранен по следните съображения:

Мотиви: В одобрената от Възложителя документация, раздел „ Съдържание на запечатаната непрозрачна опаковка“ в т.6, Възложителят е изискал: 1.6. *Техническо предложение (Приложение № 3), съдържащо:*

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя с посочени срокове за изработване на работния проект и за изпълнение на СМР на обекта в календарни дни и приложена Обяснителна записка. Информацията в Обяснителната записка трябва да представи цялостния подход на участника за изпълнение на дейностите в поръчката в съответствие с техническата спецификация. Обяснителната записка се представя в отделен документ към Предложението за изпълнение на поръчката (Образец № 3). Минимално съдържание на Обяснителната записка, включва представяне на дейностите в

тяхната технологична последователност в етапите на проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор, с включена минимум информация за – подготвяне и предаване на проекта с посочване на срок на изпълнението му от предоставяне на изходни данни от представител на Възложителя и разпределение на задачите и отговорностите на екипа по изпълнението му; подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителство и предаване на обекта с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ; изпълнение на авторски надзор на обекта, както и:

- Етапите и последователността на извършване на дейностите по изпълнение на проектантската задача (изготвянето на проекта следва да е разделено поетапно, с посочени ключови моменти по време и взаимовръзката между отделните дейности). За дейностите по проектиране и авторски надзор, следва да е показано разпределението по проектанти (поименно кой какво ще изпълнява). С цел гарантиране изготвянето на крайния продукт, следва да са посочени необходимите ресурси за дейностите от проектантската задача и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ проектанти и да са предложени мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от проектанти, с които да се гарантира изпълнението на поръчката. За гарантиране на ефективността на мерките, същите следва да са съпроводени с посочване на: съдържание и обхват на мярката, конкретни лица, ангажирани с изпълнението ѝ, както и конкретните задължения на тези лица за изпълнение на мярката, очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности, предмет на поръчката от прилагането на конкретната мярка.

- Етапи и последователност на извършване на СМР (обектът следва да е разделен поетапно, с посочени ключови моменти при изпълнение, периоди за одобрение, последователност и взаимовръзка между отделните дейности), отчитайки времето от подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тествания, завършване и предаване на обекта с Акт 15. За периода на изпълнение на СМР участника следва да предложи подход за доставка на материалите, както и входящият контрол от страна на експерти, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки на обектите. В предложенията следва да са налице ефективни мерки за вътрешен контрол и организация на работата на строителния екип, с които да се гарантира качествено и навременно изпълнение на строителните процеси. Участниците следва да изложат мерки при изпълнението, касаещи социални характеристики, а именно такива гарантиращи намаляването на негативното въздействие от изпълнението /във всичките му аспекти/ върху кръга засегнати лица. Информацията трябва да обхваща взаимодействие, както между предлаганите от участника специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в строителството по начин, гарантиращ качествено и навременно изпълнение на договора. Следва да са изложени мотиви за предложената взаимообвързаност на отделните видове

СМР. Организация на дейностите – предложената организация следва да е съобразена с техническите спецификации и особеностите на обекта с цел осигуряване на безопасна работа. Представят се мерки за опазване на околната среда при изпълнение на СМР - описание на въздействието върху околната среда при изпълнение на СМР; описание на мерките, които участникът ще приложи за намаляване на негативното въздействие върху околната среда по време на изпълнение на СМР.

- Мерки за постигане на по-висока енергийна ефективност в съответствие с постигането целите на проекта, а именно повишаване енергийната ефективност на сградата. Представя се в свободен текст в Техническото предложение на участника, като Възложителят ще оценява информацията относно това какви технологии и материали участникът ще внедри в сградите с оглед постигане на намаляване на разходите, както следва:

(Минималните изисквания към технологиите и материалите са заложили в идейния проект и техническата спецификация за обекта. Участниците следва да надграждат заложените проектни решения с цел получаване на по-добри енергийни характеристики на сградата).

Към Обяснителната записка, участниците представят Линеен график за изпълнение на проекта и СМР, като графикът следва да съдържа времевото разпределение на предвидените от участника части и дейности за изпълнение на проектиране и СМР, в т.ч. подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителство и предаване на обекта с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ, включително да отразява тяхната продължителност, да се вижда начало и край на съответната дейност, и да са представени ресурсите – човешки – инженерно-технически и изпълнителски състав и технически ресурси с предвидената за използване механизация и оборудване. Относно дейностите по СМР, се допуска същите да бъдат представени в окрупнен вид, но с показване на изпълнението на минимум предвидените в спецификацията видове дейности.

Забележка: Ще бъдат отстранени предложения, в които е констатирано разминаване между предложените срокове за изпълнение и линеиния график.

Участник, чийто линеен график показва технологична несъвместимост на отделните строителни операции или несъответствие със строителната програма, се отстранява.

Видно от представеното техническо предложение, членовете на комисията установиха несъответствие между дейностите, описани в линеиния график, представен от кандидата и в текстовата част към Приложение №3 Техническо предложение. Комисията установи също така,

че в техническото предложение на участника за периода на изпълнение на СМР участника не е предложил подход за доставка на материалите, както и входящият контрол от страна на експерти, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки на обектите. В техническото предложение не се съдържат ефективни мерки за вътрешен контрол и организация на работата на строителния екип, с които да се гарантира качествено и навременно изпълнение на строителните процеси. Липсват мерки при изпълнението, касаещи социални характеристики, а именно такива гарантиращи намаляването на негативното въздействие от изпълнението /във всичките му аспекти/ върху кръга засегнати лица. Липсва информация, която да обхваща взаимодействие, както между предлаганите от участника специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в строителството по начин, гарантиращ качествено и навременно изпълнение на договора. Следва да са изложени мотиви за предложената взаимнообвързаност на отделните видове СМР..

Съгласно изискванията на Възложителя, поставени в т. 1.6 от документацията за участие в обществената поръчка. Участник, чийто линеен график показва технологична несъвместимост на отделните строителни операции или несъответствие със строителната програма, се отстранява.

Водени от изложеното по горе, след като участника е представил оферта, която не е съобразена със изискванията в документацията за участие, както и във връзка с посочената по-горе фактическа обстановка, Комисията счита, че участникът е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката и на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП и следва да бъде отстранен.

Кратко описание на техническото предложение на Участник „Адел-М“ ЕООД, оферта рег. № 3/ 1.10.2019 г., час 14.20 ч

Участника заявява, че в случай, че бъде определен за изпълнител на поръчката гарантира, че е в състояние да изпълни поръчката в срок до 240 календарни дни, като общия предложен срок е разпределен по срокове, както следва:

Срокът за изработването на инвестиционния проект -до 40 (четиридесет) календарни дни и включва времето от получаване на изходни данни с протокол от страна на представител на Възложителя до предаването на готов проект;

Срок за изпълнение на дейностите по строително-монтажни работи съгласно изискванията на ЗУТ и приложимата нормативна уредба, техническата

спецификация и количествените сметки е до 200 (двеста) календарни дни, считано от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) - Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година

Срок за осъществяване на авторски надзор по време на строителството: ще се осъществява в зависимост от времетраенето на строителството от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) - Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

В техническото предложение е отразена техническата спецификация дадена от Възложителя.

Изложено е също така следното:

Изготвянето на технически проект за нуждите на обновяването се извършва от правоспособни проектанти.

Техническите проекти за нуждите на обновяването следва да бъдат изготвени съгласно ЗУТ, Наредба № 4 от 2001 г. поел. изм. 2017г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Проектите следва да бъдат придружени с подробни количествени сметки по приложимите части.

Техническият проект следва да бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и одобрен по реда на ЗУТ.

В обяснителните записки проектантите следва подробно да опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки. Работните проекти се изработват в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти поел. изм. 2017г..

При изготвяне на проектна документация, екипът за разработване на инвестиционен проект ще ползва предписанията за обновяване, дадени в изготвените за сградата техническо и енергийно обследване. Изпълнителят следва да разработи технически проект с необходимите работни детайли за съответната сграда съгласно:

изискванията на настоящите технически спецификации; енергоспестяващите мерки, предписани в доклада от обследването за енергийна ефективност;

В общ вид са отбелязани части от проекта и техният обхват. Разгледано е осъществяването на авторски надзор.

Описани са общи изисквания по ЗУТ. Строително-технически норми и правила. Общи

изисквания към строежите и изисквания към строителните продукти в областта на енергийната ефективност:

Изпълнението на СМР за обновяване за енергийна ефективност се извършва в съответствие с част трета „Строителство“ от ЗУТ и започва след издаване на разрешение за строеж от компетентните органи за всеки конкретен обект. Разрешение за строеж се издава от съответната общинска администрация и при представяне на техническа документация с оценено съответствие. Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях по проекта са определени от изискванията на раздел втори, част трета от ЗУТ и от указанията, дадени в тези указания за изпълнение. Строителят (физическо или юридическо лице, притежаващо съответната компетентност) изпълнява СМР за обновяване за енергийна ефективност за всеки обект/група от обекти в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ.

По време на изпълнението на СМР за обновяване за енергийна ефективност лицензиран консултант - строителен надзор (чл. 166 от ЗУТ) съобразно изискванията на чл. 168 от ЗУТ.

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнителя посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на технически проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация. Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР за обновяване за енергийна ефективност, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Участника е описал според него строително-технически норми и правила. Общи изисквания към строежите.

Всяка доставка на строителната площадка и/или в складовете на Изпълнителя на строителни продукти, които съответстват на европейските технически спецификации, трябва да има СЕ маркировка за съответствие, придружени от ЕО декларация за съответствие и от указания за прилагане, изготвени на български език. На строежа следва да бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка се контролира от консултанта, упражняващ строителен надзор на строежа. Доставката на оборудване, потребяващо енергия, свързано с изпълнение на енергоспестяващи мерки в сградата трябва да бъде придружено с документи, изискващи се от Наредба на МС за изискванията за етикетирание и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси. Мостри на строителните продукти и на уреди потребяващи енергия, предоставяне на информация на потребителите, чрез етикети, информационни листове и технически каталози от производителите.

При изпълнение на поръчката „АДЕЛ-М“ ЕООД, предвижда да изпълни строително-монтажните работи на следните етапи:

Откриване на строителна площадка на обекта и подготвителни дейности; -

след подписване на договора между Изпълнител и Възложител, може да се пристъпи към Откриване на строителната площадка на обекта. Ще бъде свикана комисия между всички участници в строителството и ще бъде съставен протокол Образец 2а за откриване на строителна линия и ниво. От датата на съставяне на протокола започва да тече и срока за изпълнение на строителството.

След откриване на строителната площадка, може да се пристъпи към изпълнение на подготвителните дейности на обекта включващи :

Представяне на ръководния екип отговарящ за реализирането на проекта от страна на Изпълнителя пред Възложителя;

Ще бъде монтирана Информационна табела, съгласно изискванията на чл. 13 на наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Ще бъдат организирани работни срещи / оперативки / между Изпълнител и Възложител, на които ще бъдат представени за одобрение и съгласуване от Изпълнителя към Възложителя следните видове работи : Работен график / Актуализиран график на база представения график в настоящата работна

програма / с вече конкретизирани дати за начало и край на СМР , както и с конкретизирани срокове за завършване на отделните подобекти /дейности на СМР. Мостри и сертификати за съответствие на различните видове материали, които ще бъдат вложени при реализацията на обекта.

След съгласуване и одобряване на материалите, предмет на влагане в начален етап при реализацията на проекта може да стартира строителството на обекта.

Извършване на СМР описани са в табличен вид.

Въвеждане в експлоатация -

Това е последният за изпълнение , но не и по важност етап. През този етап ще се подготви цялата ексекутивна документация на обекта. Ще се предадат всички протоколи изготвяни съгласно Наредба № 3 /протокол за даване на строителна линия ,актове за скрити видове работи/. Ще бъдат предадени всички лабораторни документи , дневници ,сертификати за вложени материали, изделия, конструкции и заготовки , както и други документи, които е било необходимо да се водят съгласно изискванията.

След завършване, Обектът ще бъде предаден годен за целите, за които е предназначен, съгласно Договора.

През този етап ще се извърши освобождаване и почистване на строителната площадка от строителни материали и механизация. Отговорник за цялостното завършване на подготовката за предаване на обекта е Техническият ръководител на обекта.

Окончателно приемане на Обекта

Със завършването на работите, Изпълнителят ще комплектува и предаде на Възложителя цялата строителна документация, необходима на Консултанта Строителен Надзор за изготвянето на Окончателен Доклад и Технически Паспорт. Изпълнителят е длъжен да реагира в много кратък срок, ако е са необходими допълнителни документи, информация или присъствие на работни срещи.

Окончателната ексекутивна документация ще бъде заверена от участниците в строителния процес според нормативните изисквания.

Изпълнителят ще се съобразява с указанията на Строителния надзор относно идентификация и контрол на редакциите на проектната документация и ще ги следва през цялото време на изпълнение на обекта и изготвяне на ексекутивна документация.

След констатиране, че всички работи от ексекутивната документация и окончателното почистване на обекта са завършени и че Изпълнителят е предал

цялата свързана с проекта документация, двете страни подписват Приемно-Предавателен Протокол.

След завършване, Обектът ще бъде предаден годен за целите, за които е предназначен, съгласно Договора.

След като Комисията разгледа подробно техническото предложение на участника, установи, че Техническото предложение на участника няма минимално изискуемото съдържание съгласно документацията и методиката за оценка и предлага на основание чл.107, т.2, буква „а“ от ЗОП участника да бъде отстранен.

Мотиви:

Техническото предложение на участника не съдържа - поименно посочване на лицата които ще изпълняват дейностите по проектиране и авторски надзор. Този факт води до нарушаване изискването на Възложителя залегнало в документацията раздел: СЪДЪРЖАНИЕ НА ЗАПЕЧАТАНАТА НЕПРОЗРАЧНА ОПАКОВКА, т. 1.6., буква“а“- Техническо предложение (Приложение № 3), съдържащо:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя с посочени срокове за изработване на работния проект и за изпълнение на СМР на обекта в календарни дни и приложена Обяснителна записка. Информацията в Обяснителната записка трябва да представи цялостния подход на участника за изпълнение на дейностите в поръчката в съответствие с техническата спецификация. Обяснителната записка се представя в отделен документ към Предложението за изпълнение на поръчката (Образец № 3). Минимално съдържание на Обяснителната записка, включва представяне на дейностите в тяхната технологична последователност в етапите на проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор, с включена минимум информация за – подготвяне и предаване на проекта с посочване на срок на изпълнението му от предоставяне на изходни данни от представител на Възложителя и разпределение на задачите и отговорностите на екипа по изпълнението му; подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителство и предаване на обекта с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ; изпълнение на авторски надзор на обекта, както и:

- Етапите и последователността на извършване на дейностите по изпълнение на проектантската задача (изготвянето на проекта следва да е разделено поетапно, с посочени ключови моменти по време и взаимовръзката между отделните дейности). За дейностите по проектиране и авторски надзор, следва да е показано разпределението по проектанти (поименно кой какво ще изпълнява). С цел гарантиране изготвянето на крайния продукт, следва да са

посочени необходимите ресурси за дейностите от проектантската задача и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ проектанти и да са предложени мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от проектанти, с които да се гарантира изпълнението на поръчката. За гарантиране на ефективността на мерките, същите следва да са съпроводени с посочване на: съдържание и обхват на мярката, конкретни лица, ангажирани с изпълнението ѝ, както и конкретните задължения на тези лица за изпълнение на мярката, очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности, предмет на поръчката от прилагането на конкретната мярка.

Участникът не е представил като част от линейния график, изискваната от Възложителя в т. 1.6 *Техническо предложение (Приложение № 3 информация по отношение на предвидената за използване механизация и оборудване.*

В описателната част на техническото предложение липсва на описание на механизацията, която участникът предвижда да използва при изпълнение на поръчката.

Участникът е описал в техническото си предложение, че ще се извършва ремонт на „Паспортна служба“, доколкото обекта на настоящата поръчка не включва ремонт на „Паспортна служба“ то е налице и разминаване на обекта на изпълнение на обществената поръчка.

Кратко описание на техническото предложение на Участник „Стройкомерс“ ЕООД, оферта рег. № 4/ 1.10.2019 г., час 14.30 ч.,

В техническото си предложение, участникът заявява, че при възлагане на поръчката, то същата ще бъде изпълнена в срок от в срок до 240 /двеста и четиридесет/ календарни дни, като общия предложен срок е разпределен по срокове, както следва:

Срокът за изработването на инвестиционния проект - до 20 /двадесет/ календарни дни дни и включва времето от получаване на изходни данни с протокол от страна на представител на Възложителя до предаването на готов проект;

Срок за изпълнение на дейностите по строително-монтажни работи съгласно изискванията на ЗУТ и приложимата нормативна уредба, техническата спецификация и количествените сметки е до 220 /двеста и двадесет/ календарни

дни, считано от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) - Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

Срок за осъществяване на авторски надзор по време на строителството: ще се осъществява в зависимост от времетраенето на строителството от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) - Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.5.

Представена е работна програма за изпълнението на поръчката. Разделена за проектирането и за изпълнението.

Представена е концепция за изготвяне документация част проектиране – включваща изготвяне на пълен пакет проектна документация: фаза „технически/ работен проект“ и част „сметна документация, включваща и обобщена (генерална) стойностна сметка на обекта“.

Фаза „Технически /работен проект“ ще бъде разработен е обхват и съдържание, съгласно нормативните изисквания на Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и специфичните изисквания на проекта. Предвидените в инвестиционния проект интервенции по сградите, ще да включват: всички енергоспестяващи мерки с пряк екологичен ефект, предписани в обследването за енергийна ефективност, с оглед постигане на минималните изисквания за енергийна ефективност.

- съпътстващите мерки, които са допустими по проекта и без изпълнението на които не може да бъдат постигнати завършеност и устойчивост на конкретния обект.

Заявено е, че проектите ще бъдат разработени на база на внедрените във фирмата системи:

ЕК 180 9001:2008 - за управление на качество по стандарт, с обхват проектантски, инженерингови и архитектурни услуги. Проектиране на енергоефективни мероприятия, съгласно Закона за енергийната ефективност. Изработване на инвестиционни проекти, предварителни проучвания и авторски надзор в областта на строителството;

180 14001:2004 - за управление на околната среда, с обхват проектантски, инженерингови и архитектурни услуги. Изработване на инвестиционни проекти, предварителни проучвания и авторски надзор в областта на строителството;

Съгласно разработената и сертифицирана тройно Интегрирана Система за Управление на качеството /СУК/ се предвижда да бъдат предприети следните мерки при изпълнение на поръчката:

Проектирането се изпълнява от служители на Оферента и допълнително ангажирани, на база на експертен опит и съвместна работа с предварително одобрени проектантите, привлечени със сключени граждански договори, специално за тази поръчка.

Управителят контролира качеството на извършваните дейности, срока за тяхното изпълнение, следи и за начина на съхранение и опазване на имуществото на фирмите и клиента. Контролира персонала за изпълнението на производствените процеси и извършва входящ производствен контрол, като се стреми да удовлетвори високите изисквания на клиентите, чрез конкурентноспособни мероприятия. Следи за спазването на изискванията на законите и нормативните документи за качество. Проведени са Вътрешни одити и няма регистрирани несъответствия. Няма регистрирани коригиращи и превантивни действия.

Управлението и съхранението на собствеността на клиента, дадената от него техническа или нормативна документация, се извършва съгласно условията по договора. С въвеждането на съвременни подходи в управлението, ръководството поема ангажимента за осигуряване на адекватни ресурси, необходими за постигане на поставените цели и гарантира необходимите условия за стриктно спазване на СУК.

В началото на календарната година е изготвена програма на вътрешните одити за цялата календарна година, така че всеки отдел и процес да е одитиран поне веднъж в рамките на годината. Като са предвидени повторни одити за критичните за качеството процеси. Има разработена Процедура по Качеството „Вътрешен одит“. Водени са записи за проведените одити. Чрез интервюта, наблюдение и проверка на документацията, одиторът е търсил потвърждение за спазването на изискванията на стандарта БДС ЕИ 180 9001:2008 и писмените процедури.

в представената в техническото предложение работна програма и етапи на изпълнение е направено описание на съществуващото положение:

Сградата на КОЛЕЖ по ТУРИЗЪМ към Университет "Проф. д-р Асен Златаров" се намира в гр. Бургас, Парк. "Езеро" и е построена през 1979 г. Състои се от четири тела, съответно 2 етажно, 3 етажно, 4 етажно и двуетажното тяло на поливалентната зала. На изток, до триетажното тяло, се намира хотел, който е част от комплекса, но не е

предмет на
настоящата разработка. Сградата е с частично вкопан първи етаж (сутерен).
Светлата
височина на първи етаж (сутерен) е 2,20 м, а на всички останали етажи е 3,35 м.

Триетажно тяло - разположено е в северната част на комплекса. На изток граничи с

хотела, на запад е свързано е четириетажното тяло.

На първи етаж са разположени стопански помещения - складове, битови помещения, тоалетни;

На втори етаж са разположени учебни зали;

На трети етаж е библиотеката и катедра по немски език.

Четириетажно тяло - състои се от четири сектора, свързани под форма на буква "О", обградили вътрешен двор. На изток граничи с триетажното тяло, на юг е
двуетажното тяло.

На първи етаж, са разположени: в северния сектор - стълбищна клетка, складове, тоалетни, работилница; в западния сектор - складове; в южния сектор - кафене и тоалетни

На втори етаж, са разположени: : в северния сектор - стълбищна клетка и кабинети;
в западния сектор - кабинети и тоалетни; в южния сектор - главен вход, централно фоайе със стълбище, охрана и кабинети; в източния сектор - колонада е входове към северен и южен сектор;

На трети етаж, са разположени: : в северния сектор - стълбищна клетка и кабинети; в
западния сектор - кабинети и тоалетни; в южния сектор - фоайе със стълбище и кабинети; в
източния сектор - кабинети;

На четвърти етаж, са разположени: : в северния сектор - стълбищна клетка и кабинети; в западния сектор - кабинети и тоалетни; в южния сектор - фоайе със стълбище и кабинети; в източния сектор - кабинет и актова зала.

Двуетажно тяло - разположено е в южната част на комплекса. На север е свързано с четири етажното тяло, на юг - с тялото на поливалентната зала.

На първи етаж са разположени: преддверие с вход от запад, фойе, стълбище и спортна зала;

На втори етаж са разположени: фойе със стълбище, свързано с централното фойе на четири етажното тяло кабинети и тоалетни.

Двуетажно тяло на поливалентна зала, граничещо на север е двуетажно тяло.

На първи етаж са разположени: спортна зала, ел. табло, вентилационно, съблекални; На втори етаж е разположена поливалентната зала и помощни помещения към нея.

Направена е стратегия, условия, методи похвати, организация на работата и ефективност на взаимодействие между отделните екипи на проектанта при изпълнение на поръчката.

В табличен вид са разгледани етапите на проектиране, като са съпоставени с необходимите дни за видовете дейности. Описани са дейностите, задълженията на членове на проектантския екип.

Описани са видове СМР, които ще се изпълняват, като е посочен начина на изпълнение. Изисквания към материалите и заготовките, които ще бъдат доставени и вложени на обекта също са описани в техническото предложение на участника. Изпълнителят ще спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа. Изисквания относно опазване на околната среда

При изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят ще ограничи своите действия в рамки те само на строителната площадка. След приключване па строителните и монтажните работи Изпълнителят ще възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

Заявено е, че Фирма „СТРОЙКОМЕРС“ ЕООД разполага с необходимия квалифициран персонал от строителни инженери, строителни техници и работници: кофражисти, зидаро-мазачи, арматуристи, водопроводчици, заварчици, ел.техници, тенекеджии, бояджии, монтажници на ВиК и ОВК инсталации, хидро и топлоизолации и други.

Основна цел в работата е създаване на качествена продукция, която да отговаря на високите изисквания на клиентите. Това се постига чрез внедряване на съвременни строителни технологии, използване на нови материали и

високопроизводителна техника, както и чрез разработена, документирана, приложена и сертифицирана Интегрирана Система за Управление по стандарти ЕК 180 9001:2015, ЕК 180 14001:2015 и В8 ОН8А8 18001:2007 с обхват „Промислено, гражданско и инфраструктурно строителство. Производство, монтаж, сервиз и поддръжка на АБ и РУС дограма. Проектантски, инженерингови и архитектурни услуги. Изработване на инвестиционни проекти, предварителни проучвания и авторски надзор в областта на строителството“. Фирмата е член на Българската строителна камара.

Конфигурацията на обекта дава възможност за поетапно и паралелно изпълнение в технологична последователност на предвидените строително - ремонтни и монтажни работи. Това обуславя методът, по който ще работим - паралелно - последователния, който

гарантира изпълнение в по-кратки срокове. В отделните зони на работа ще се изпълняват едни и същи дейности.

Общо подготовката на строителната площадка, строително - монтажните работи, подготовка и предаване на екзекутивна документация, подписване на Приемо - предавателен протокол ще преминат през следните етапи:

I етап - Подготвителни работи - откриване на строителната площадка - подписване на Акт обр.2, мобилизация и организация на строителната площадка; временно строителство и обезопасяване на обекта и др.

II етап - Строително - монтажни и инсталационни работи - в технологична последователност в различните зони ще се изпълняват аналогични по вид СМР - направа на фасадно скеле и работи по покрива и фасадите:

демонтажни и подготвителни работи - очукване и изкърпване мазилка и др.

ремонтни дейности по покрив: почистване на покривите вкл. спускане, транспорт и депониране на сметище; демонтажни работи - тенекеджийски работи /лам. обшивки/ и технически съоръжения /ако има налични/; направа топлоизолация и замазка по покрив,

хидроизолации по покриви съгласно проекта, направа тенекеджийски и отводнителни работи

строително - ремонтни работи: монтаж на нова дограма - доставка и монтаж на нова РУС и алуминиева дограма, обръщане страници, изкърпване мазилка, грундиране, направа топлоизолационен пакет и фасадна мазилка по стени и страници прозорци /след монтаж на дограмата/ и по цокъл /след демонтаж на фасадното скеле/, външните подпрозоречни первази се монтират с направата на външната мазилка и др.

инсталационни работи - н-ва газово стопанство, м-ж нов газов котел, цирк.помпи, бивалентен бойлер, н -ва на нова отоплителна инсталация - подмяна тръбна мрежа, щрангове, аншлуси, отоплителни тела и др.; одмяна на стари осветителни тела е нови осветителни тела и крушки, ремонтни работи по ел. инсталация, ремонт и възстановяване мълниезащитна и заземителна инсталация; съпътстващи дейности и др.

III етап - Заключителни дейности - оформяне на екзекутивна документация, отстраняване на евентуални забележки, демобилизация и предаване на обекта на Възложителя - подписване на Акт обр.15. Въвеждане на обекта в експлоатация.

През цялото време на изпълнение на поръчката ще се извършва регулярно почистване на обекта и своевременно изхвърляне на строителните отпадъци, а преди предаването ще се извърши и окончателно почистване.

Така посочените етапи са условни, тъй като ще има застъпване на някои дейности по време с цел съобразяване с неблагоприятни климатични условия и спазване на поетия срок за изпълнение на поръчката.

В таблица е посочено техническото оборудване, с което разполага фирмата. В нея са показани и техническите характеристики на механизацията и оборудването.

Разгледани са рискове от различно естество. Като са обсъдени Мерки за недопускане/ предотвратяване на риска, Мерки за преодоляване на последиците от настъпилия риск

Кратко описание на техническото предложение на Участник „Мега гипс“ ЕООД:

Участникът предлага изпълнение на поръчката в срок до 230 (двеста и тридесет) календарни дни, като общия предложен срок е разпределен по срокове, както следва:

Срокът за изработването на инвестиционния проект -до 40 (четиридесет) календарни дни и включва времето от получаване на изходни данни с протокол от страна на представител на Възложителя до предаването на готов проект;

Срок за изпълнение на дейностите по строително-монтажни работи съгласно Изискванията на ЗУГ и приложимата нормативна уредба, техническата спецификация и количествените сметки е до 190 (сто и деветдесет) календарни дни, считано от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво;

Срок за осъществяване на авторски надзор,осъществява в зависимост от времетраенето на строителството от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа. Създадена е организация за изпълнение на предвидените дейности по проектиране и изпълнение на СМР в рамките на допустимите срокове зг следва:Проектиране;Изпълнение на СМР;Авторски надзор;

Участника е заявил, че дейностите по изпълнение на обществената поръчка ще са според действащото нормативно законодателство. Инвестиционният проект въз фаза „Техническа“ ще бъде изработен за нуждите на обновяването при стриктно спазване на разпоредбите на ЗУТ, Наредба № 4 от 2001 г. поел. изм. 2017 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Проектите ще бъдат придружени с подробни количествени сметки по приложимите части;Техническият проект ще бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и одобрен по реда на ЗУТ. В обяснителните записки проектантите подробно ще опишат необходимите изходни данни, дейности, техническа спецификация, на предвидените за влагане строителни продукти и комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответни стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойности сметки.

Работните проекти, при необходимост, се изработват в обхват и съдържание съг/асно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти . „МЕГА ГИПС“ ЕООД ще организира разработването и утвърждаването на план за предотвратяване и ликвидиране на пожари, аварии и

план за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка или допълва този който е

горните планове ще бъдат запознати всички лица, допускани на строителната площадка.

■ По време на строителството „МЕГА ГИПС“ ЕООД ще актуализира и допълва плана за безопасност и здраве в частта му: Списък на инсталациите, машините и съоръженията, подлежащи на контрол; схеми на местата на строителната площадка, на които има специфични рискове и местата, където се предвижда /за работят двама или повече строители; Схема и график на работа на временното изкуствено осветление на строителната Площадка и работните места (ако се налага); Конкретна схема и вид на сигнализацията както по време на работа, така и при бедствие, авария, пожар или злополука.

Преди започване на работа и до завършване на ртроежа „МЕГА ГИПС“ ЕООД извършва оценка на риска съгласно чл.15 от Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР. При стартиране изпълнението на СМР ще се предприемат дейности по подготовката на площадка. Монтира се временна строителна ограда. Продължителността на изпълнение на отделните дейности е отразена нагледно в приложения от нас линеен календарен график, който представлява Гантова диаграма.

Гантовата диаграма е хоризонтална лентова диаграма, при която на всеки ред е изобразена с лента отделна операция или еднотипни операции, а по хоризонталната ос е нанесено времето в дни, седмици, десетдневки или месеци.

Участникът е описал организационна структура на екипа за изпълнение на СМР, като е обърнал внимание на функциите, които ще се изпълняват от всеки един от тях. Предложил е и е обърнал внимание на провеждането на работни срещи и консултации на страните.

Разгледани са ключовите моменти от работата на дружеството при изпълнение на поръчката. Предложени са технологични стъпки за качествено изпълнение. Обърнато е внимание на рисковете, които биха могли да възникнат. Разгледани са рискове, като са дадени дефиниции при управление на риска. Определени са параметри на риска.

Членовете на Комисията след като се запознаха подробно с представеното техническо предложение на участника считат, че Техническото предложение на участника има минимално изискуемото съдържание съгласно документацията и методиката за оценка. Водена от горните съображения комисията допуска офертата на участника до следващ етап от процедурата.

Кратко описание на техническото предложение на Участник „Рендстрой“ ЕООД, оферта рег. № 6/ 1.10.2019 г., час 15.45 ч.

Участникът предлага, в случай, че бъде определен за изпълнител на поръчката да изпълни поръчката в срок до 230 календарни дни, като общия предложен срок е разпределен по срокове, както следва:

Срокът за изработването на инвестиционния проект -до 30 (тридесет) календарни дни и включва времето от получаване на изходни данни с протокол от страна на представител на Възложителя до предаването на готов проект;

Срок за изпълнение на дейностите по строително-монтажни работи съгласно изискванията на ЗУТ и приложимата нормативна уредба, техническата спецификация и количествените сметки е до 200 (двеста) календарни дни, считано от подписване на

Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) - Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

Срок за осъществяване на авторски надзор по време на строителството: ще се осъществява в зависимост от времетраенето на строителството от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) - Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

Представил е Обяснителна записка за подход на РЕНДСТРОЙ ЕООД за изпълнение на дейностите в поръчката в съответствие с техническата спецификация и включва представяне на дейностите в тяхната технологична последователност в етапите на проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор, с включена информация за - подготвяне и предаване на проекта с посочване на срок на изпълнението му от предоставяне на изходни данни от представител на Възложителя и разпределение на задачите и отговорностите на екипа по изпълнението му; подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителство и предаване на обекта с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ; изпълнение на авторски надзор на обекта, както и:

Етапите и последователността на извършване на дейностите по изпълнение на проектантската задача (изготвянето на проекта е разделено поетапно, с посочени ключови моменти по време и взаимовръзката между отделните дейности). За дейностите по проектиране и авторски надзор е показано разпределението по проектанти (поименно кой какво ще изпълнява). С цел гарантиране изготвянето на крайния продукт са посочени необходимите ресурси за дейностите от проектантската задача и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ проектанти и да са предложени мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от проектанти, с които да се гарантира изпълнението на поръчката. За гарантиране на ефективността на мерките, същите са съпроводени с посочване на: съдържание и обхват на мярката, конкретни лица, ангажирани с изпълнението ѝ, както и конкретните задължения на тези лица за изпълнение на мярката, очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности, предмет на поръчката от прилагането на конкретната мярка.

2. Етапи и последователност на извършване на СМР (обектът е разделен поетапно, с посочени ключови моменти при изпълнение, периоди за одобрение, последователност и взаимовръзка между отделните дейности), отчитайки времето от подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тествания, завършване и предаване на обекта с Акт 15. За периода на изпълнение на СМР е предложен подход за доставка на материалите, както и входящият контрол от страна на експерти, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки на обектите. В предложенията са налице ефективни мерки за вътрешен контрол и организация на работата на строителния екип, с които да се гарантира качествено и навременно изпълнение на строителните процеси. Изложени са мерки при изпълнението, касаещи социални характеристики, а именно такива гарантиращи намаляването на негативното въздействие от изпълнението /във всичките му аспекти/ върху кръга засегнати лица. Информацията обхваща взаимодействие, както между предлаганите от участника специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в строителството по начин, гарантиращ качествено и навременно изпълнение на договора. Изложени са мотиви за предложената взаимоотноообвързаност на отделните видове СМР. Организация на дейностите - предложената организация е съобразена с техническите спецификации и особеностите на обекта с цел осигуряване на безопасността. Представени са мерки за опазване на околната среда при изпълнение на СМР описание въздействието върху околната среда при изпълнение на СМР. Мерки за постигане на по-висока енергийна ефективност в съответствие с постигането целите на проекта, а именно повишаване енергийната ефективност на сградата /Представени са какви технологии и материали ще внедри в сградите с оглед постигане на намаляване на разходите/. Напрано е описание на сградата.

Участника е направил разработване на технически проект, включително необходимите работни детайли за нуждите на обновяването. Изготвянето на технически проект за нуждите на обновяването се извършва от правоспособни проектанти. Техническите проекти за нуждите на обновяването ще бъдат изготвени съгласно ЗУТ, Наредба № 4 от 2001 г. поел. изм. 2017г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Проектите ще бъдат придружени с подробни количествени сметки по приложимите части. Техническият проект ще бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и одобрен по реда на ЗУТ. Записано е, че техническият проект ще бъде с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 7 / 15.12.2004 г. за енергийна ефективност на сгради, изм. - ДВ, бр. 44 от 2017 г., в сила от 2.06.2017 г., а така също и специфичните изисквания на проекта. Разгледани са отделните видове части от проекта.

Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно: Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.; Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството; Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.; Заверка на ексекүтивната документация за строежа след изпълнение на обектите.

В раздел „Етапи и последователност на извършване на СМР „, участникът е заявил-(обектът е разделен поетапно, с посочени ключови моменти при изпълнение, периоди за одобрение, последователност и взаимовръзка между отделните дейности), отчитайки времето от подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тествания, завършване и предаване на обекта с Акт 15. За периода на изпълнение на СМР е предложен подход за доставка на материалите, както и входящият контрол от страна на експерти, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и другистокси на обектите. В предложенията са налице ефективни мерки за вътрешен контрол и организация на работата на строителния екип, с които да се гарантира качествено и навременно изпълнение на строителните процеси. Изложени са мерки при изпълнението, касаещи социални характеристики, а именно такива гарантиращи намаляването на негативното въздействие от изпълнението /във всичките му

аспекти/ върху кръга засегнати лица. Информацията обхваща взаимодействие, както между предлаганите от участника специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в строителството по начин,гарантиращ качествено и навременно изпълнение на договора.

Изложени са мотиви за предложената взаимообвързаност на отделните видове СМР.

Организация на дейностите - предложената организация е съобразена с техническите

спецификации и особеностите на обекта с цел осигуряване на безопасна работа.

Представени са мерки за опазване на околната среда при изпълнение на СМР - описание на въздействието върху околната среда при изпълнение на СМР; описание на мерките, които участникът ще приложи за намаляване на негативното въздействие върху околната среда по време на изпълнение на СМР.

Извършване на СМР: - през този етап ще се извърши същинското строителство предмет на обществената поръчка. Той стартира веднага след подготвителните дейности. През целия период на строителството , периодично ще бъдат изготвяне актове и протоколи за доказване на извършената работа пред Възложителя и строителния надзор.

Тествания - тези дейности ще се изпълняват периодично през целия период на строителството. Резултатите ще бъдат оформени под формата на лабораторни протоколи и друга строителна документация. Преди да бъдат извършвани тестванията или пробите Изпълнителя ще уведомява всички заинтересовани страни , като Възложител , Строителен надзор , за датата и часа на взимане на пробите.Изпълнителя ще съхранява копие от всички свързани с това документи.

Екзекутивни чертежи -Изпълнителят ще регистрира всички промени и добавки към одобрените чертежи и да изготви окончателната екзекутивна документация. Със завършването на работите, Изпълнителя ще представи на Възложителя цялата строителна документация, която е необходима за изготвянето на Окончателен доклад и получаването на Разрешение за Ползване.

Съставяне на констативни актове за установяване годността за приемане на строежите (приложение № 15) - 3 дни.

През този етап ще се извърши освобождаване и почистване на строителната площадка от строителни материали и механизация. Демонтиране на временната ограда и пристъпване към подготовка на документи по въвеждане обекта в експлоатация.

Отговорник за цялостното завършване на подготовката за предаване на обекта е Техническият ръководител на обекта. При подготовка за предаване на обекта, респективно някой участък или подобект, Изпълнителят ще изготви окончателна ексекутивна документация за изпълнените работи на основата на проектната документация, записите в заповедната книга, изработените допълнително или актуализирани проектни документи и чертежи, вкл. и отбелязаните на гях промени при изпълнение на СМР. При комплектоване на ексекутивната документация, на нея ще се посочат всички извършени промени и обясненията за тях. На актуализиране ще подлежат само тези документи и чертежи, на които се налагат промени с оглед на изпълнените СМР, а останалите ще се приложат без изменение.

Въвеждане в експлоатация - Това е последният за изпълнение, но не и по важност етап. През този етап ще се подготви цялата ексекутивна документация на обекта. Ще се предадат всички протоколи изготвяни съгласно Наредба № 3 /протокол за даване на строителна линия, актове за скрити видове работи/. Ще бъдат предадени всички лабораторни документи, дневници, сертификати за вложени материали, изделия, конструкции и заготовки, както и други документи, които е било необходимо да се водят съгласно изискванията.

Ще бъде монтирана Информационна табела, съгласно изискванията на чл. 13 на наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

- ще бъде поставен списък на отговорните лица отговарящи за изпълнението и спазване на изискванията по ЗБУТ.
- схема на временна организация и безопасността на движение по транспортни и евакуационни пътища и пешеходни пътеки на строителната площадка и подходите към нея
- схема на местата на строителната площадка, които се предвижда да работят двама или повече строителни работници.
- Ще бъде монтирана временна строителна ограда за ограничаване достъпа на външни лица по време на строителството;
- Ще бъдат ситуирани фургони, за екипа отговарящ за изпълнението на обекта;
- Ще бъдат организирани работни срещи / оперативки/ между Изпълнител и Възложител, на които ще бъдат представени за одобрение и съгласуване от Изпълнителя към Възложителя видове работи, които участникът е описал в техническото си предложение.

Участникът е предложил организация на дейностите, която счита, че е съобразена с техническите спецификации и особеностите на обекта с цел осигуряване на безопасна работа и са представени мерки за опазване на околната среда при изпълнение на СМР.

Разгледал е мерки за опазване на околната среда.

В отделна точка е направена методология на изпълнение и организация на персонала, която включва: Описание на основните технологични параметри на механизацията, съоръженията и оборудването, които ще се използват при изпълнението на договора и е обосновано тяхното преимущество. За всяка от дейностите/видовете работи са дефинирани и разпределени необходимата механизация, съоръжения и оборудване; Посочени са енергоспестяващи мерки и екип, който ще ги изпълнява;

Описани са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа експерти/технически лица и изпълнителски състав/строителни работници, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката. В тази точка е посочено, че екипите от технически лица ще бъдат с променлив състав, което позволява гъвкаво организиране на работата и дава възможност за прехвърляне от един екип към друг с цел предотвратяване на закъснение.

Описани са функциите на състава /технически ръководител, Отговорник (координатор) по здравословни и безопасни условия на труд за етапа на изпълнение на строежа, отговорник контрола по качеството и др./

Разгледани са Мерки за управление на риска.

Според участника управлението на риска е задължителен елемент от процеса на цялостното управление на инвестиционния строителен проект. Степента на риск при проекта се проявява както в заплахата за реализацията на проекта, така и във възможностите за нейното подобряване. Всеки риск е уникален за себе си, като съществуват рискове които са били идентифицирани и анализирани и в предишни проекти и за които е възможно директно разработване на стратегия за управление на риска. Управлението на риска в проектите е систематичен процес на идентифициране, анализирание, оценка и предприемане на мерки. Целта на управлението на риска в проекта е увеличаване до максимална степен на вероятността за положително въздействие върху проекта и намаляване до минимална степен на вероятността за отрицателно въздействие. Стратегията за управление на риска е разработена за целите на изпълнение строителството на настоящия обект. Настоящата Стратегия за управление на риска цели прилагане на единен подход за управление на риска, включващ идентифициране, оценяване и контролиране на рисковете /потенциални събития или ситуации/ които биха повлияли негативно върху изпълнението на поръчката. Управлението на риска е продължителен процес и е

предназначено да даде разумна увереност, че целите на проекта ще бъдат постигнати, като се ограничи вероятността от настъпване на събития/ситуации, водещи до негативно влияние и възпрепятстващи достигане на крайните резултати от поставените цели за качествено и срочно изпълнение на обета. Процесът по управление на риска е част от общия процес по управлението на Изпълнителя като цяло.

Според участника основните цели на процеса по управление на риска са:

- своевременното откриване и противодействие на значимите за Дружеството рискове, застрашаващи целите;
- създаване на предварителна информация за възможните методи за намаляване на негативното влияние и вероятността на настъпване на рисковете;
- разпределение на човешките ресурси, съобразно степента и значимостта на различните рискове;
- своевременни промени и актуализиране на политиката за управление на риска, въз основа на оценката на ефективността на процеса.

След като Комисията разгледа подробно техническото предложение на участника, установи, че Техническото предложение на участника няма минимално изискуемото съдържание съгласно документацията и методиката за оценка и предлага на основание чл.107, т.2, буква "а" от ЗОП участника да бъде отстранен.

Мотиви:

Техническото предложение на участника не съдържа – поименно посочване на лицата които ще изпълняват дейностите по проектиране и авторски надзор. Този факт води до нарушаване изискването на Възложителя залегнало в документацията раздел: СЪДЪРЖАНИЕ НА ЗАПЕЧАТАНАТА НЕПРОЗРАЧНА ОПАКОВКА, т. 1.6., буква "а"- Техническо предложение (Приложение № 3), съдържащо:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя с посочени срокове за изработване на работния проект и за изпълнение на СМР на обекта в календарни дни и приложена Обяснителна записка. Информацията в Обяснителната записка трябва да представи цялостния подход на участника за изпълнение на дейностите в поръчката в съответствие с техническата спецификация. Обяснителната записка се представя в отделен документ към Предложението за изпълнение на поръчката (Образец № 3). Минимално съдържание на Обяснителната записка, включва представяне на дейностите в тяхната технологична последователност в етапите на проектиране, изпълнение

на СМР и авторски надзор, с включена минимум информация за – подготвяне и предаване на проекта с посочване на срок на изпълнението му от предоставяне на изходни данни от представител на Възложителя и разпределение на задачите и отговорностите на екипа по изпълнението му; подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителство и предаване на обекта с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ; изпълнение на авторски надзор на обекта, както и:

- Етапите и последователността на извършване на дейностите по изпълнение на проектантската задача (изготвянето на проекта следва да е разделено поетапно, с посочени ключови моменти по време и взаимовръзката между отделните дейности). За дейностите по проектиране и авторски надзор, следва да е показано разпределението по проектанти (поименно кой какво ще изпълнява). С цел гарантиране изготвянето на крайния продукт, следва да са посочени необходимите ресурси за дейностите от проектантската задача и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ проектанти и да са предложени мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от проектанти, с които да се гарантира изпълнението на поръчката. За гарантиране на ефективността на мерките, същите следва да са съпроводени с посочване на: съдържание и обхват на мярката, конкретни лица, ангажирани с изпълнението ѝ, както и конкретните задължения на тези лица за изпълнение на мярката, очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности, предмет на поръчката от прилагането на конкретната мярка.

Кратко описание на техническото предложение на Участник „Инвестстрой 57“ ЕООД, оферта рег. № 7/ 1.10.2019 г.:

Участникът предлага срок за изпълнение до 233 (двеста тридесет и три) календарни дни, като общия предложен срок е разпределен по срокове, както следва:

Срокът за изработването на инвестиционния проект -до 28 (двадесет и осем) календарни дни и включва времето от получаване на изходни данни с протокол от страна на представител на Възложителя до предаването на готов проект;

Срок за изпълнение на дейностите по строително-монтажни работи съгласно изискванията на ЗУТ и приложимата нормативна уредба, техническата спецификация и количествените сметки е до 205 (двеста и пет) календарни дни, считано от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) - Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година;

Срок за осъществяване на авторски надзор по време на строителството: ще се осъществява в зависимост от времетраенето на строителството от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа.

Представил е в отделен раздел РАБОТНА ПРОГРАМА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЛЕЙНСОТИТЕ ПО ПРОЕКТИРАНЕТО, в която е заявил следното:

Проектът ще бъде изработен от проектантски екип, с правоспособност отговаряща на изискванията на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране. Всички документи - графични и текстови, по всички части на инвестиционния проект ще се подписват и подпечатват от проектанта на съответната част и ще бъдат съгласувани с подпис от проектантите на останалите части.

В проекта ще се предвидят продукти (материали и изделия), които да имат съответствие със съществените изисквания, определени в Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП). Предложените продукти и материали за енергийното обновяване (топлоизолационни системи, дограми и др.), които ще се прилагат в обекта, ще са с технически характеристики, съответни на заложените в обследванията за енергийна ефективност на сградата.

Работният проект за изпълнение на строителството ще бъде изцяло съобразен със специфичните изисквания на програмата, като за постигане на стандартите за енергийна ефективност ще бъдат предвидени дейности за подобряване на енергийните характеристики на сградните ограждащи конструкции и елементи чрез обновяване с високотехнологични теплоизолационни системи (продукти, материали и аксесоари).

При изготвяне на проектна документация екипът ни за разработване на инвестиционния проект ще се съобрази с предвидените в доклада за обследване за енергийна ефективност и конструктивното обследване на сградите мерки. Работният проект ще бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и одобрен от главния архитект на общината.

В обяснителните записки проектантите подробно ще опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология изпълнение, количествени и стойностни сметки.

Представена е Концепция за разработване на инвестиционния проект, като в тази

Част от Техническото предложение е представена подробна концепция за изработване на инвестиционен проект за обществена поръчка с предмет - : „Инженеринг - проектиране, изпълнение на СМР и упражняване на авторски надзор за изпълнение на енергоефективни мерки на сградата на Колеж по туризъм в Университет „Проф. Д-р Асен Златаров“- Бургас“, която ще бъде на разположение на всички експерти, ангажирани в процеса на изпълнение на инвестиционното проектиране. Концепцията представлява практическо ръководство за изпълнение на проектирането, обхващащо логическата последователност и взаимоотношаност на отделните етапи и съвкупността от методи и подходи, които се предвижда да бъдат приложени при изпълнение на инвестиционния проект. Целта на методологията е да гарантира максимална ефективност на дейностите и в най-пълна степен да осигури и удовлетвори изискванията за цялост на изпълнение на предмета на поръчката, като създаде необходимите условия за постигане на максимално високо качество на продукта.

Подходът на Изпълнителя за изработване на инвестиционните проекти ще се основава на следните принципи:

- Съобразяване със стратегическите документи, представяне на европейския опит и добри практики както от България, така и от други страни;
- Стриктно прилагане на съответният европейско и национално законодателство и подзаконовни нормативни актове в областта на инвестиционното проектиране и строителство;

Проектантският екип е описан поименно и са разгледани функциите на всеки от членовете в него.

Разгледани са *Етапи на инвестиционното проектиране*:

Етап 1 „Предпроектни и проучвателни дейности, целящи набиране на изходни данни“;

Етап 2 „Технически проект“;

Етап 3 „Предаване за съгласуване и одобрение на техническия проект“;

Етап 4 „Отстраняване на забележки при наличие на такива и издаване разрешение за строеж“;

Така дефинираните отделни проектни фази представляват последователно разположени във времето основни етапи в изпълнението на инвестиционното проектиране. В рамките на всеки етап сме формулирали и представили по-долу основните планирани дейности, чрез изпълнението на които ще бъдат постигнати успешно и в срок идентифицираните цели и очаквани резултати.

На следващата схема са представени етапите, основните дейности за

изпълнение на инвестиционното проектиране и очакваните продукти. След прегледа на наличните у Възложителя документи, относими към изпълнение на поръчката, ще бъде съставен списък с необходима допълнителна информация, документи и данни, които Възложителя да предостави на Изпълнителя. Основна отговорност за съгласуваност между отделните части на проекта е на главният проектант. Проектантите на отделните части ще съгласуват всяко свое решение предварително с главния проектант, който ще бъде наясно с общия ход на проектиране и развитието на останалите проектни части. Съгласуването на всяко решение предварително е предпоставка за едно безпроблемно решаване на проектантската задача качествено и съгласно приетите срокове.

Основен гарант за постигане на съответствие между отделните части на проекта, ще

бъдат периодично провежданите срещи между проектантите на отделните части по време на проектирането. По същество осигуряването на съответствието е един процес на съвместна работа между главния проектант - като водеща фигура, и проектантите на отделните проектни части. Този процес по принцип преминава през следните етапи:

- Обсъждане на приетото от главния проектант техническо решение, в т. ч. избор на системата, основни изисквания, принципни схеми, натоварвания и др.;
- Технически консултации в процеса на проектирането и по-конкретно съгласуване в работен порядък преди изчерпването и оформянето на чертежите и записките;
- След съвместната дейност (проектиране + съгласуване) инвеститорът получава един качествен проект, който в оптимална степен отговаря на съществените изисквания на строежа.

Описани са необходимите разрешителни и регистрационни документи съгласно Закона за управление на отпадъците. Концепция за изпълнение на авторски надзор

Целта на авторския надзор е да се съблюдават процесите на извършване на строителните дейности, да гарантира спазването на параметрите на техническия проект, както и да дава указания по време на изпълнението, както и решения при възникване на непредвидени обстоятелства при реализирането на проектите. Авторският надзор следва да се осъществява по всички части на инвестиционния проект.

Авторският надзор по време на строителството ще се упражнява съгласно

одобрените пректни документации, условията, посочени в Техническите спецификации, документацията за обществената поръчка и приложимата нормативна уредба. Авторският надзор по всички части е задължителен за всички строежи от първа до пета категория включително. Предписанията на проектанта, свързани с авторското му право, за точното спазване на изработения от него инвестиционен проект се вписват в заповедната книга и са задължителни за останатите участници в строителството.

Описание на отделните етапи на изпълнение на поръчката;

Етап 1 - Мобилизация

Етап 2 - Изпълнение на СМР

Етап 3 - Демобилизация, предаване на обекта

Обърнато е внимание на подготвителните дейности.

Описан е механизма на складиране и опазване на материали.

Подробно е описано изпълнението на СМР. Заложени са условно начало и условен край. Описана е техниката и механизацията, която участникът възнамерява да използва.

Преди започване на изпълнението на кофражни, арматурни и бетонови работи, техническият ръководител на обекта се задължава да предвижда необходимите мерки, осигуряващи безопасното изпълнение на производствените процеси предпазващи работниците от възможното въздействие на праха от използваните материали, порязването от електрически ток при електронагриване на бетонната смес или при ползването на строителни машини с ел. задвижване, уврежданията от обгарянията при ползване на пара при попарване или изпълнение на заваръчни работи, от механичното и вибрационното въздействие на ползваните строителни машини, от вредното въздействие на химическите добавки в бетонната смес, както и срещу опасности от падане от височина или отделни предмети.

Полагането на бетонна смес ще се извършва след приемането на кофража и армировката от проектанта - конструктор, в съответствие с ПИПСМР.

Подробно са описани материалите, които ще се използват и съответствието им с нормативната уредба.

Направен е план за разпределяне на отговорностите, за контрола на качеството. Разгледани са рискове. Посочени са мерки за недопускане, мерки за въздействие, мерки за преодоляване последиците от възникване на риск. За всеки идентифициран потенциален риск следва анализ на елементите, които го формират. Значимостта на риска се оценява като се определя степента на вероятност опасността да стане реално събитие и тежестта на въздействието. Разгледани са

като вероятност, въздействие, допустимост, Срочност на мерките в зависимост от сегмента на риска и са разгледани видовете рискове.

Членовете на Комисията след като се запознаха подробно с представеното техническо предложение на участника считат, че Техническото предложение на участника има минимално изискуемото съдържание съгласно документацията и методиката за оценка. Водена от горните съображения комисията допуска офертата на участника „Инвестстрой 57“ ЕООД, до следващ етап от процедурата.

Комисията премина към оценка на техническото предложение на участниците в съответствие с предварително обявените изисквания на възложителя и одобрената от него методика за оценка, според която: Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена във основа на критерия за оптимално съотношение качество/цена.

„Стройкомерс“ ЕООД, оферта рег. № 4/ 1.10.2019 г., час 14.30 ч.

Комисията оценява техническото предложение на участника по подпоказател Т01- Организация на работата с 20 точки.

Оценката е поставена при следните мотиви:

Въпреки, че в техническото си предложение участникът подробно е разгледал видовете дейности които ще се изпълняват, както и е описал основните технологични параметри на механизацията, съоръженията и оборудването, които притежава, но така представени в техническото предложение членовете на комисията остават с мнение, че участника представя механизацията с която дружеството разполага, също така не е обяснил преимущество на механизацията и оборудването си и защо е относимо към изпълнението на поръчката.

Членовете на комисията приемат, че не е налице и втората предпоставка, а именно За всяка от дейностите/видовете работи е показано разпределението по експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници (кой какво ще изпълнява) и са описани функциите им на ниво отделна задача (за целите на настоящия показател под „задача“ се разбира обособена част от дейността/вид работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерти/техническо лице и/или изпълнителски състав/строителни работници и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има дефинирани начало и край и измерими резултати);В предложението на участника не са предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа експерти/технически лица и изпълнителски състав/строителни работници, с които

да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.

Комисията оценява техническото предложение на участника по подпоказател Т02 - Мерки за управление на риска с 5 точки.

Оценката е постановена при следните мотиви: - В техническото предложение е обърнато задълбочено внимание на рискове и е в сила всяко едно от следните обстоятелства: Предвидени са по две адекватни и приложими мерки за предотвратяването на възникването на всеки един риск, идентифициран от Възложителя; Предвидени са по две адекватни и приложими мерки за преодоляването на последствията от всеки един риск, идентифициран от Възложителя; Всички рискове са оценени чрез вероятност и въздействие.

„Мега гипс“ ЕООД, оферта рег. № 5/ 1.10.2019 г.

Комисията оценява техническото предложение на участника по подпоказател Т01- Организация на работата с 20 точки.

Оценката е поставена при следните мотиви:

В техническото си предложение участникът е описал основните технологични параметри на механизацията, съоръженията и оборудването, които ще се използват при изпълнението на договора, но не е обосновал тяхното преимущество. Също така не са дефинирани и разпределени необходимата механизация, съоръжения и оборудване; В предложението на участника не са предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа експерти/технически лица и изпълнителски състав/строителни работници, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.

Комисията оценява техническото предложение на участника по подпоказател Т02 - Мерки за управление на риска с 2 точки.

В техническото предложение е обърнато задълбочено внимание на всеки един от рисковете и е в сила всяко едно от следните обстоятелства: Предвидени са по една адекватна и приложима мярка за предотвратяването на възникването на всеки един риск, идентифициран от Възложителя ; Предвидени са по една адекватна и приложима мярка за преодоляването на последствията от всеки един риск, идентифициран от Възложителя;

Участник „Инвестстрой 57“ ЕООД, оферта рег. № 7/ 1.10.2019 г.:

Комисията оценява техническото предложение на участника по

подпоказател Т01- Организация на работата с 40 точки.

Оценката е поставена при следните мотиви:

В техническото си предложение участникът е описал основните технологични на механизацията, съоръженията и оборудването, които ще се използват при изпълнението на договора и е обосновано тяхното преимущество. За всяка от дейностите/видовете работи са дефинирани и разпределени необходимата механизация, съоръжения и оборудване; За всяка от дейностите/видовете работи е показано разпределението по експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници (кой какво ще изпълнява) и са описани функциите им на ниво отделна задача (за целите на настоящия показател под „задача“ се разбира обособена част от дейността/вид работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерти/техническо лице и/или изпълнителски състав/строителни работници и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има дефинирани начало и край и измерими резултати); Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа експерти/технически лица и изпълнителски състав/строителни работници, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката. Направено е описание на следните показатели за постигане на качество – характеристики на основните материали и елементи предвидени за влагане и тяхното съответствие (включително техните технико-технологични преимущества) с изискванията в техническата спецификация и инвестиционните проекти. Представени са начините (мерките) за постигане на качество - проверки и осъществяване на контрол за качество, изпълнение на отделните дейности от предвидените екипи (качество на труда), както и на други начини, необходими за изпълнението на предмета на договора. Тези мерки са конкретно обвързани със спецификата на обекта и предвидените за изпълнение строителни работи.

Комисията оценява техническото предложение на участника по подпоказател Т02 - Мерки за управление на риска с 5 точки.

Оценката е постановена при следните мотиви: - В техническото предложение е обърнато задълбочено внимание на всеки един от рисковете и е в сила всяко едно от следните обстоятелства: Предвидени са по две адекватни и приложими мерки за предотвратяването на възникването на всеки един риск, идентифициран от Възложителя; Предвидени са по две адекватни и приложими мерки за преодоляването на последствията от всеки един риск, идентифициран от Възложителя; Всички рискове са оценени чрез вероятност и въздействие.

Допуснати участници до отваряне на плик „Предлагани ценови параметри“:

На основание аргумент за противното от чл. 57, ал. 1 от ППЗОП и установените и описани по-горе в протокола констатации относно съдържанието на предложенията на участниците и съответствието им с изискванията на възложителя, комисията допуска до отваряне на ценовото предложение на участниците, за които е установено съответствие с изискванията и за които са определени оценки по показатели ТО както следва:

„Стройкомерс“ ЕООД, оферта рег. № 4/ 1.10.2019 г., час 14.30 ч. -25 точки;

„Мега гипс“ ЕООД, оферта рег. № 5/ 1.10.2019 г., час 15 ч.- 22 точки;

„Инвестстрой 57“ ЕООД, оферта рег. № 7/ 1.10.2019 г., час 16.25 ч - 45 точки

Комисията, при условията на чл. 57, ал. 2 от ППЗОП взе решение да продължи работата си с отваряне на ценовото предложение на допуснатите участници, което да се извърши на **20.11.2019 г. в 15:00 часа в сградата на сградата на Ректората на Университет „Проф. д-р Асен Златаров“ , гр. Бургас, бул. „Проф. Якимов“, заседателна зала.** Датата и часът на отварянето следва да бъдат обявени на основание чл. 57, ал. 3 от ППЗОП чрез публикуване на съобщение в профила на купувача не по-късно от 2 /два/ работни дни преди определената по-горе дата.

Действията на комисията, бяха обективирани в протокол, приключил на 14.11.2019 г.

На 20.11.2019 г. в 15:00 часа, в сградата на Университет „Проф. д-р АсенЗлатаров“, комисия в състав:

Председател:

Петя Йорданова Илиева

Членове:

1. Красимир Димитров Георгиев

2. инж.Жора Петрова Нейковалиева

3.Анастас Кръстев Сарийски - външен експерт по чл.51, ал.2 от ППЗОП;

4. Ваня Маринова Толева – външен експерт по чл.51, ал.2 от ППЗОП;

се събра в състав председател и редовни членове посочени по-горе в изпълнение на Заповед № РД-234/02.10.2019 г. на Ректора на Университет „Проф. д-р АсенЗлатаров“ за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и упражняване на авторски надзор за изпълнение на енергоефективни мерки на сградата на Колеж по туризъм в Университет „Проф. д-р Асен Златаров“-**

Бургас“, открита с Решение открита с Решение № РД- 213 / 10.09.2019 г. и с уникален номер в регистъра на Агенцията за обществени поръчки 00972-2019-0005

Председателят на комисията откри публичното заседание. Работата на комисията премина при следният дневен ред:

1. Публично заседание за отваряне на ценовите оферти на участниците;

На заседанието присъстваха всички редовни членове на комисията.

На заседанието на Комисията не присъстваха представители на участниците и на средствата за масово осведомяване.

Комисията пристъпи към отваряне на ценовите предложения на участниците, чиито оферти съответстват на изискванията на възложителя и на нормативната уредба. За публичната част от заседанието на Комисията предварително, чрез публикуване на съобщение на профила на купувача на интернет страницата на Въложителя, бяха поканени всички участници.

Председателя на Комисията съобщи допуснатите участници до отваряне на ценовите оферти, както и получената оценка от тях по показател ТО, както следва:

„Стройкомерс“ ЕООД, оферта рег. № 4/ 1.10.2019 г., час 14.30 ч. -25 точки;

„Мега гипс“ ЕООД, оферта рег. № 5/ 1.10.2019 г., час 15 ч.- 22 точки;

„Инвестстрой 57“ ЕООД, оферта рег. № 7/ 1.10.2019 г., час 16.25 ч – 45 точки

Председателя на Комисията съобщи отстранените участници:

Участник „Термал инженеринг“ ООД, подал оферта рег. № 1/ 1.10.2019 г., час 13.10 ч.;

Участник ДЗЗД „Мидия- Планекс- Кабано“, оферта рег. № 2/ 1.10.2019 г., час 14.00 ч.;

Участник „Адел-М“ ЕООД, представил оферта рег. № 3/ 1.10.2019 г., час 14.20 ч.;

Участник: „Рендстрой“ ЕООД, оферта рег. № 6/ 1.10.2019 г., час 15.45 ч.

Комисията провери целостта на пликовете с „Предлагани ценови параметри“. Констатирано бе, че пликовете са запечатани, с ненарушена цялост, подписани от трима членове на Комисията и от представител на участник, присъствал на първото публично заседание. След това Комисията пристъпи към отваряне на пликовете с ценовите предложения на участниците, допуснати до този етап от процедурата. При отваряне на ценовите предложения, съдържанието им беше съобщено на всички присъстващи и е, както следва:

Плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ съдържа Ценово предложение,

като участникът „Стройкомерс“ ЕООД предлага цена за изпълнение в размер на 1 082 000 /един милион и осемдесет и две хиляди/лв без ДДС;

Плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ съдържа Ценово предложение, като участникът „Мега гипс“ ЕООД предлага цена за изпълнение в размер на 1068990 /един милион шестдесет и осем хиляди деветстотин и деветдесет /лева без ДДС;

Плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ съдържа Ценово предложение, като участникът „Инвестстрой 57“ ЕООД предлага цена за изпълнение в размер на 1097000 /един милион и деветдесет и седем хиляди /лева без включен ДДС.

Председателят на комисията закри публичното заседание на Комисията.

Председателят на комисията закри публичното заседание на Комисията и насро'ново на 18.12.2019 г. от 14,00ч.. По предложение на Председателя по обективни и субективни причини налагащи отсъствието на редовния член на Комисията, редовния член Петя Илие ще се замества от Николай Димитров Паунчев.

На 18.12.2019 г. от 14,00 ч. в изпълнение на Заповед № РД-234/02.10.2019 г. : Ректора на Университет „Проф. д-р АсенЗлатаров“и Заповед № РД-318/18.12.2019 г. : Ректора на Университет „Проф. д-р АсенЗлатаров“ за замяна на основен с резервен член състава на Комисията, Комисията продължи своята работа при условията на закри заседание по разглеждане и оценяване на предложенията в променен състав, като вмес Петя Илиева присъства Николай Димитров Паунчев. Николай Димитров Паунчев подписа запозна с протокола по чл.48, ал. 6 от ППЗОП и описаните в него участници, след кое попълни декларация в съответствие с изискванията на чл. 103, ал. 2 от Закона обществените поръчки.

Комисията пристъпи към проверка на приложените документи в плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, съгласно документацията за участие в процедурата, а именно:

- общата предлагана цена за изпълнение на СМР надхвърля ли предварително обявената максимална стойност;
- има ли аритметични грешки при извършване на аритметичните действия.

Комисията констатира, че ценовите предложения на участниците отговарят на изискванията на възложителя и на документацията за форма и съдържание. Несъответствия не бяха открити.

Комисията продължи своята работа с разглеждане на ценовите предложения,

при което установи, че при наличие на трима участници, разпоредбата на чл.72, ал.1 от ЗОП е приложима. Установи се, че не налице ценово предложение, което е с повече от 20 на сто по благоприятно от средната стойност на ценовите предложения на останалите участници.

Комисията премина към следващия етап от процедурата – оценка на предложената цена за изпълнение на поръчката на допуснатите участници по определената формула- $FO = (FO_{min} / FO_i) \times 100$.

Оценката по показател „**Финансова оценка**“ /**FO**/ на допуснатите кандидати, след прилагане на утвърдената методика в обществената поръчка е, както следва:

„Стройкомерс“ ЕООД – 49,40 т.;

„Мега гипс“ ЕООД -50,00т.;

„Инвестстрой 57“ ЕООД -48,72 т..

Комисията пристъпи към определяне на обща Комплексна оценка - КО на участниците, в съответствие с методиката.

След направени внимателни изчисления, при стриктно съблюдаване на одобрената от възложителя методика, комисията определи следните комплексни оценки на допуснатите участници, базирани на оценките на техническите им предложения и предложената от тях цена за изпълнение на поръчката:

„Стройкомерс“ ЕООД -74,40 т.;

„Мега гипс“ ЕООД -- 72,00 т.;

„Инвестстрой 57“ ЕООД- 93,72 т.

Комисията единодушно реши:

На основание чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, предвид извършените изчисления за оценка на техническото предложение, на ценовите оферти и комплексни оценки, комисията прави следното класиране на участниците, които са допуснати до разглеждане и оценка на офертите:

Първо място „Инвестстрой 57“ ЕООД с Комплексна оценка 93,72 т.

второ място – „Стройкомерс“ ЕООД с Комплексна оценка 74,40 точки.

трето място - Участник „Мега гипс“ ЕООД с Комплексна оценка 72,00 точки.

На основание чл. 109 от ЗОП, вземайки предвид факта, че не са налице основанията за отстраняване, офертата отговаря на критериите за подбор и е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от

възложителя условия и избрания критерий за възлагане на поръчката, както и на база събраната в хода на процедурата документация, изискванията на Възложителя, разпоредбите на ЗОП и протокола от работата ѝ, комисията предлага на Възложителя да определи за изпълнител на обществената поръчка получилия най-висока оценка участник „Инвестстрой 57“ ЕООД и да сключи договор за изпълнение със същия.

С направените предложения Комисията приключи работата по разглеждане, оценяване и класиране на офертите на 16.08.2019 г.

ПРОТОКОЛ 3 съставен на 18.12.2019 г. , заедно с ПРОТОКОЛ 1 и ПРОТОКОЛ 2 представляват цялостният и окончателен Протокол на Комисията за разглеждане, оценка и класиране на участниците, подали оферти за участие в в обществена поръчка- публично състезание с предмет: „Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и упражняване на авторски надзор за изпълнение на енергоефективни мерки на сградата на Колеж по туризъм в Университет „Проф. д-р Асен Златаров“- Бургас“, открита с Решение открита с Решение № РД- 213 / 10.09.2019 г. и с уникален номер в регистъра на Агенцията за обществени поръчки 00972-2019-0005.

С описаните по горе действия, комисията приключи работата по разглеждане, оценяване и класиране на офертите на 18.12.2019 Г.

Настоящият протокол изготвен в изпълнение на чл.181, ал.4 от ЗОП, отразява извършените от комисията действия, направените предложения и постигнатите договорености в резултат на проведената процедура.

I. График на проведените заседания от Комисията

Дата на заседанието	Вид на заседанието	Протокол, в който е описано действията от заседанието
02.10.2019г	публично заседание	Протокол 1
23.10.2019 г.	закрито заседание	Протокол 1
6.11.2019 г.	закрито заседание	Протокол 2
8.11.2019г.,	закрито заседание	Протокол 2
11.11.2019 г.	закрито заседание	Протокол 2
12.11.2019 г.	закрито заседание	Протокол 2
13.11.2019 г.	закрито заседание	Протокол 2
14.11.2019	закрито заседание	Протокол 2
20.11.2019г	публично заседание	Протокол 3

18.12.2019 г.	закрито заседание	Протокол 3
---------------	-------------------	------------

II. Приложения:

1. Входящ регистър на получените заявления за участие/оферти, съгласно чл.48, ал.6 от ППЗОП;
2. Протокол 1, 2 и 3 – описани по-горе;
- 3.Списък на представители на участниците присъстващи на публичните заседания.

Подписали протокола:

Председател: Николай Димитров Паунчев:

Членове:

1. Красимир Димитров Георгиев-

2. инж.Жора Петрова Нейковалиева-

3.Анастас Кръстев Сарийски -.....

4. Ваня Маринова Толева -

Данните са заличени на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП.