

ДОКЛАД ОТ ОДИТ № 3/30.04.2026 г.

Одиторски екип: 1. Гл. ас. д-р Диана Инджелиева – КТ, 2. Деляна Цонева- представител на бизнеса.

Одитирано структурно звено: катедра „ОМТД“, Колеж по туризъм

Период на одита: 2025 г.

Провежда се в изпълнение на: приет План-график за провеждане на вътрешни одити /Протокол № 14 от 12.11.2025 г. от заседание на Колежен съвет/

№	Одитирани процеси на системата за управление	Констатации	Оценка
1	<p>3. Управление, развитие и атестация на кадрите.</p> <p>3.1. Документи, удостоверяващи квалификацията на преподавателите – дипломи, сертификати от проведени специализации, индивидуални курсове, езикова подготовка, педагогически курсове, защитени дисертации и др.</p>	<p>3.1. През 2025 г. 6 бр. преподаватели са участвали в 10 бр. обучения за повишаване на квалификацията:</p> <p>Преподавател: доц. д-р Веселина Иванова Атанасова: 10.12.2025 г. Сертификат за участие в LivingLab събитие по проект Libeccio “SustainabiLlty of tourism By EnhaCing Cooperation and dIgital transformatiOn” 11-13.04. 2025 Международен винен конкурс - „Concours Mondial de Bruxelles”. 09.04. 2025 Участие в „Toural Living Lab“ за Община Несебър 16.12.2025 Обучение по Протокол и етикет</p> <p>Преподавател: доц. д-р Милен Велчев Велев: 26.06.2025 г. Вътрешно – институционално обучение на тема: „Приложение на изкуствения интелект в обучението и науката“, 13.06.2025-30.06.2025, Научно-изследователски институт към БДУ.</p> <p>10.12.2025 г. Сертификат за участие в LivingLab събитие по проект Libeccio “SustainabiLlty of tourism By EnhaCing Cooperation and dIgital transformatiOn”.</p> <p>Преподавател: гл. ас. д-р Диана Годорова Инджелиева: 2025 г. „Приложение на изкуствен интелект в обучението и науката“ 26.06.2025 г., лектор проф. Сотиров</p> <p>Преподавател: ст. преп. Катя Стоянова Рихтер: 26.06.2025 г. Вътрешно – институционално обучение на тема: „Изкуствен интелект в науката и образованието“, водено от Проф. д-р Сотир Сотиров</p>	

		<p>Преподавател: ас. Десислава Друмева Димитрова: 11-13 юни 2025 г. Сертификат от Медицинското училище на Харвард за участие в активността „Медицина за начина на живот: Инструменти за насърчаване на здравословна промяна“ (“Lifestyle Medicine: Tools for Promoting Healthy Change.”) 2024 – 2027 г. Сертификат CRME от „Международната асоциация за продажби и маркетинг в хотелиерството“ за квалификация, получена чрез изпит, опит, образование и принос в индустрията. (CRME by Hospitality Sales & Marketing Association International signifying qualification by examination, experience, education and service to the industry)</p>	
1	<p>3. Управление, развитие и атестация на кадрите. 3.3. Протоколи от КС, за обсъждане на: -Разпределение на уч. натовареност; -Актуализиране на старите или приемане на нови учебни програми.</p>	<p>3.3.1. Преди началото на всяка учебна година и на всеки семестър, на Катедрен съвет и на Колежен съвет се обсъжда и гласува разпределението на учебната натовареност на членовете на катедра „ОМТД“, възлагането на лекции на нехабилитирани преподаватели и се обсъждат и гласуват хонорувани преподаватели. Процесът по осигуряване на обучението с квалифицирани преподаватели и разпределението на учебната натовареност се осъществява в стриктно съответствие с вътрешната и външната нормативна уредба. През 2025 г., това е отразено в следните протоколи от: -Катедрени съвети: 12/09.09.2025 г., 13/06.10.2025 г. /разпределение на учебната натовареност за зимен семестър на учебната 2025/ 2026 г./, 15/28.11.2025 г. и 16/08.12.2025г., 18/12.03.2026 г. /разпределение на учебната натовареност за летен семестър на учебната 2025/ 2026 г./; -Колежни съвети: 11/12.09.2025 г., 13/14.10.2025 г. /разпределение на учебната натовареност за зимен семестър на учебната 2025/ 2026 г./, 16/05.12.2025 г. и 17/09.12.2025г., 19/13.03.2026 г. /разпределение на учебната натовареност за летен семестър на учебната 2025/ 2026 г./.</p> <p>3.3.2. Периодично в КТ се актуализират старите или се приемат нови учебни програми. Това е отразено в следните протоколи от: -Катедрени съвети: 6/09.01.2025г., 9/09.06.2025г., 14/05.11.2025 г., 15/28.11.2025 г., 18/12.03.2026 г., 19/09.04.2026 г. /гласуване учебни програми и на учебни планове на английски език за специалност МХР- РО и ЗО/, 20/21.04.2026 г. /приемане на квалификационна характеристика на английски език за специалност МХР- РО и ЗО/.</p> -Колежни съвети: 6/14.01.2025г. , 14/12.11.2025 г., 15/14.11.2025 г., 16/05.12.2025 г., 19/13.03.2026 г.	

		<p>20/14.04.2026 г. /гласуване учебни програми и на учебни планове на английски език за специалност МХР- РО и ЗО/, 21/23.04.2026 г. /приемане на квалификационна характеристика на английски език за специалност МХР- РО и ЗО/.</p> <p>-Протоколи на УМС: 5/13.01.2025г., 6/11.06.2025 г., 7/08.10.2025 г., 8/13.11.2025 г., 9/01.12.2025 г., 10/13.03.2026г., 11/14.04.2026 г. /гласуване учебни програми и на учебни планове на английски език за специалност МХР- РО и ЗО/, 12/22.04.2026 г. /приемане на квалификационна характеристика на английски език за специалност МХР- РО и ЗО/.</p>	
--	--	---	--

* Оценка: 1 – Съответства; 2 – Незначително несъответствие; 3 – Значително несъответствие.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Одиторският екип в изпълнение на приет План-график за провеждане на вътрешни одити /Протокол № 14 от 12.11.2025 г. от заседание на Колежен съвет/, на основание проведения одит в катедра „ОМТД“, дава положителна оценка за работата на катедра „ОМТД“ за спазването на изискванията, регламентирани във вътрешната нормативна уредба на БДУ.

НЕСЪОТВЕТСТВИЯ:

Брой значителни несъответствия: 0

Брой незначителни несъответствия: 0

Водещ одитор:

/ Гл. ас. д-р Диана Инджелиева - КТ /

Одитори:

1.....

/Деляна Цонева- представител на бизнеса/

ПРИСЪСТВЕН СПИСЪК
на участниците
при провеждане на одит
в катедра “ОМТД“, Колеж по туризъм

№	Име, презиме, фамилия, организация	Откриваща среща-дата, подпис	Закриваща среща-дата, подпис
1	Доц. д-р Милен Велчев Велев- Колеж по туризъм	30.04.2026 г.	30.04.2026 г.
2	Гл. ас. д-р Диана Тодорова Инджелиева- Колеж по туризъм	30.04.2026 г.	30.04.2026 г.
3	Деляна Цонева- представител на бизнеса	30.04.2026 г.	30.04.2026 г.
4	Стоян Седларски- технически сътрудник	30.04.2026 г.	30.04.2026 г.

ПЛАН
ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШЕН ОДИТ
в Колеж по туризъм, катедра „Организация и мениджмънт на туристическите дейности“
НА БУРГАСКИ ДЪРЖАВЕН УНИВЕРСИТЕТ “ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ”

ЦЕЛ НА ОДИТА: ОЦЕНЯВАНЕ НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ДЕЙНОСТТА (УЧЕБЕН ПРОЦЕС ИЛИ СУК) С ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪТРЕШНАТА НОРМАТИВНА БАЗА (СТАНДАРТ)

КРИТЕРИИ ЗА ОДИТ: ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪТРЕШНАТА НОРМАТИВНА БАЗА (СТАНДАРТ)

ОБХВАТ НА ОДИТ: УЧЕБЕН ПРОЦЕС в катедра „Организация и мениджмънт на туристическите дейности“ (ОМТД) (СУК)

ВРЕМЕ НАЧАЛО/ КРАЙ/МЕТ ОД НАОДИТ	ЕЛЕМЕНТИ ОТ ВЪТРЕШНАТА НОРМАТИВНА БАЗА, КОИТО СЕ ОЦЕНЯВАТ	ЛИЦА, С КОИТО СЕ КОНТАКТУВА /ИМЕ, ДЛЪЖНОСТ/	ОДИТОРИ				
			ДИ	КБ			
30.04.2026 г.							
10:00 – 12:00 (на място)	Откриваща среща. Съгласуване на графика Представяне на комисията пред ръководството на звеното.	Доц. д-р Веселина Атанасова- Директор на Колеж по туризъм, Доц. д-р Милен Велев- ръководител катедра „ОМТД“	✓	✓			
	3. Управление, развитие и атестация на кадрите. 3.1. Документи, удостоверяващи квалификацията на преподавателите – дипломи, сертификати от проведени специализации, индивидуални курсове, езикова подготовка, педагогически курсове, защитени дисертации и др.	Доц. д-р Милен Велев- ръководител катедра „ОМТД“	✓	✓			
12:00 – 13:00	Обедна почивка						

13:00 – 16:00 (дистанционн о) или комбинирано	3. Управление, развитие и атестация на кадрите. 3.3. Протоколи от КС, за обсъждане на: -Разпределение на уч. натовареност; -Актуализиране на старите или приемане на нови учебни програми.	Доц. д-р Милен Велев-ръководител катедра „ОМТД“, Стоян Седларски- технически сътрудник на катедра „ОМТД“	✓	✓			
16:00 – 16:30	Съвещание на одиторите. Документирани и обобщаване на резултатите от одита.		✓	✓			
16:30 – 17:00	Закриваща среща. Обсъждане на резултатите от одита с ръководството на звеното	Доц. д-р Милен Велев-ръководител катедра „ОМТД“	✓	✓			
СРОК ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ДОКЛАД ОТ ОДИТ:							

*Водещ одитор: Гл. ас. д-р Диана Инджелиева - КТ

** Одитори:

1. Гл. ас. д-р Диана Инджелиева - КТ
2. Деляна Цонева- представител на бизнеса

Дата: 30.04.2026 г.

Водещ одитор:

/Гл. ас. д-р Диана Инджелиева /

Съгласувал:

/Доц. д-р Милен Велев/

ВЪПРОСНИК ЗА ОДИТ

Критерий	Обект (документ, процес, занятие, записи)	Наблюдения (какво, кога, в присъствие на кого е наблюдавано, вкл. документи)	Оценка		
			1	2	3
3. Управление, развитие и атестация на кадрите. 3.1. Документи, удостоверяващи квалификацията на преподавателите – дипломи, сертификати от проведени специализации, индивидуални курсове, езикова подготовка, педагогически курсове, защитени дисертации и др.	Представени са документи, удостоверяващи квалификацията на преподавателите – дипломи, сертификати от проведени специализации, индивидуални курсове, езикова подготовка, педагогически курсове, защитени дисертации и др.	Доц. д-р Милен Велев- ръководител- катедра „ОМТД“	✓		
3. Управление, развитие и атестация на кадрите. 3.3. Протоколи от КС, за обсъждане на: -Разпределение на уч. натовареност; -Актуализиране на старите или приемане на нови учебни програми.	Представени са протоколи от катедрени съвети, колежни съвети за обсъждане на разпределение на учебната натовареност и за актуализиране на старите или приемане на нови учебни програми, учебни планове, длъжностни характеристики.	Доц. д-р Милен Велев- ръководител- катедра „ОМТД“, Стоян Седларски- технически сътрудник на катедра „ОМТД“.	✓		

*Оценка: 1 – Съответства; 2 – Незначително несъответствие; 3 – Значително несъответствие.

Дата: 30.04.2026 г.

Одитори:

1. Гл. ас. д-р Диана Инджелиева – КТ
2. Деляна Цонева- представител на бизнеса